



Weiterbildung 2018

Liebe Leserinnen und Leser,

Reformen und Veränderungsprozesse prägen die Verbandsarbeit im kommenden Jahr. Das Thema Digitalisierung wird dabei einer der Kernpunkte, mit denen sich Sportorganisationen künftig auseinandersetzen müssen, denn der digitale Wandel nimmt Einfluss auf das Verständnis und die Ausübung von Sport sowie auf die konkrete Vereins- und Verbandsarbeit.



Walter Schneeloch
Vorstandsvorsitzender
des Trägervereins



Florian Scheibe
Direktor

Die Führungs-Akademie rückt daher zukunftsrelevante Themen in den Fokus ihres Weiterbildungsangebots und präsentiert neben den bewährten Seminarklassikern in den drei Feldern Fach-, Management- sowie Führungskompetenz eine Reihe innovativer Inhalte und Formate:

Digitale Woche

Eine komplette Workshop-Woche widmen wir dem Thema „Digitalisierung“. In vier kompakten Workshops nehmen wir digitale Arbeitsstrukturen, moderne Kommunikationskanäle in der Öffentlichkeitsarbeit, digitale Führungskompetenzen sowie die Sportentwicklung im Kontext digitaler Transformation in den Blick. (S. 26)

Fundraising im Verband

Die digitale Vernetzung ermöglicht Sportverbänden eine Vielzahl an alternativen Finanzierungsmöglichkeiten für eigene Projekte. Blicken Sie über den Tellerrand des Sports und lernen Sie Methoden und Strategien der Social Entrepreneurs kennen. (S. 13)

Organisationen führen und verändern

Wie gelingt Veränderung in der eigenen Sportorganisation? Nehmen Sie Strategie, Struktur und Kultur Ihres Verbandes in den Blick und ermitteln Sie Ansatzpunkte für Veränderung, um Ihre Organisation zeitgemäß aufzustellen. (S. 20)

Kreative Methoden für Problemlösungen

Ein sich wandelndes Umfeld verlangt nach neuen Ansätzen zur Lösung von komplexen Problemstellungen. Lernen Sie kreative und lösungsorientierte Wege und ein systematisches Vorgehen für die Entwicklung innovativer Ansätze kennen. (S. 33)

Übrigens, auch die FA wird digital: unsere Weiterbildungsangebote werden 2018 durch Webinare, Online-Vorträge und Erklärvideos unterstützt. Die entsprechenden Seminare sind mit einem roten Web-Icon gekennzeichnet. Als Abonnent/-in der FA-App können Sie die Seminare Ihrer Wahl direkt online buchen und über die QR-Codes in dieser Broschüre gelangen Sie direkt auf entsprechende Websites mit weiterführenden Informationen. 

Ob analog oder digital – wir wünschen Ihnen viel Vergnügen beim Durchblättern der Broschüre!
Mit den besten Grüßen aus Köln

Walter Schneeloch
Vorstandsvorsitzender des Trägervereins

Florian Scheibe
Direktor

Vorwort 2

Inhalt 3

Das Team/Kontakt 4

Die Akademie 5

Seminare 2018 – Übersicht 6–7

Seminare 2018 in den Kompetenzfeldern:

Fachkompetenz 8–16

Managementkompetenz 17–29

Führungskompetenz 30–42

Verbandsspezifische Qualifizierungen 44–45

DOSB-Verbandsmanager/in 46

Mitgliederservice 48–51

Teilnahmebedingungen 52

Anmeldung 54

Bildnachweis Titelmotive (v.l. n. r.): ©shock – Fotolia.com, ©Sergey Nivens – Fotolia.com, ©shock – Fotolia.com, ©mezzotint – Fotolia.com | S. 2 Foto Walter Schneeloch: ©www.lsb-nrw.de/bilddatenbank – Andrea Bowinkelmann; S. 2 Foto Florian Scheibe und S. 4 Fotos Team FA ©Führungs-Akademie; S. 51: ©vege – Fotolia.com



Florian Scheibe
Direktor
scheibe@fuehrungs-akademie.de



Dr. Daniel Illmer
Stv. Direktor, Geschäftsfeldleiter
Beratung und Forum & Wissenschaft
illmer@fuehrungs-akademie.de



Sandra Werner
Referentin Weiterbildung
werner@fuehrungs-akademie.de



Florian Kaiser
Wissenschaftlicher Referent
kaiser@fuehrungs-akademie.de



Rebekka Malchow
Leiterin Marketing & Kommunikation
und Veranstaltungskordinatorin
malchow@fuehrungs-akademie.de



Toni Niewerth
Mitgliederservice
niewerth@fuehrungs-akademie.de



Anja Pachutani
Projektkoordinatorin
pachutani@fuehrungs-akademie.de



Iris Madeja
Leiterin Rechnungswesen
und Personalsachbearbeitung
madeja@fuehrungs-akademie.de



Daniela Rüthlein
Leiterin Office
ruethlein@fuehrungs-akademie.de



Kathrin Radermacher
Assistenz der Direktion
radermacher@fuehrungs-akademie.de



Dennis Baufeld
Trainee
baufeld@fuehrungs-akademie.de



Lisa Reich
Auszubildende
reich@fuehrungs-akademie.de

KONTAKT

**Führungs-Akademie
des Deutschen Olympischen Sportbundes**
Willy-Brandt-Platz 2, 50679 Köln

Tel.: 0221/221 220 13
Fax: 0221/221 220 14
info@fuehrungs-akademie.de
www.fuehrungs-akademie.de

Unsere Geschäftszeiten

Montag bis Donnerstag 09.00–17.00 Uhr
Freitag 09.00–15.00 Uhr

IMPRESSUM

Hrsg.: Führungs-Akademie des DOSB
Willy-Brandt-Platz 2/50679 Köln
info@fuehrungs-akademie.de

Vereinsregister: 95 VR 6642 NZ
Steuer: St.-ID: 214 5855 1645 ///
UST-ID: DE 114 234 518

Vorstandsvorsitzender: Walter Schneeloch
Direktor: Florian Scheibe
Redaktion: Toni Niewerth / Rebekka Malchow
Gestaltung: springer f3 – corporate communication
GmbH & Co. KG, Köln

Druck: Druckhaus Boeken, Leverkusen

DIE AKADEMIE

Die **Führungs-Akademie** ist die zentrale Einrichtung im Deutschen Olympischen Sportbund für Führungskräfte auf nationaler und regionaler Ebene zu Fragen des Sportmanagements und der Sportentwicklung. Mit der Vermittlung von Managementkenntnissen, der Beratung ihrer Mitgliedsorganisationen und der Förderung des bundesweiten Austauschs zu relevanten Themen der Sportentwicklung stärkt die Führungs-Akademie die Professionalität im organisierten Sport.



WEITERBILDUNG

Das Weiterbildungsangebot ist bundesweit und sportartübergreifend ausgerichtet und vermittelt aktuelle Erkenntnisse anforderungsnah und praxisgerecht. Das Angebot umfasst die drei Bereiche:

- Veranstaltungen im jährlichen Weiterbildungsprogramm
- maßgeschneiderte Angebote zur internen Verbandsentwicklung
- die internetbasierte Qualifizierung zum/zur „DOSB-Verbandsmanager/in“

BERATUNG

Wir bieten unseren Mitgliedsorganisationen ein vielfältiges Angebot praxisorientierter Managementberatung in Strategie- und Strukturfragen, zum Finanz- und Personalmanagement oder auch zum Marketing. Dabei setzen wir an den entscheidenden Fragestellungen der Verbände mit dem Ziel an, diese in ihrer Entwicklung zu unterstützen und sie in ihrer Arbeit für die eigenen Mitglieder, Partner und Mitarbeiter/-innen zu stärken.

FORUM & WISSENSCHAFT

Mit wissenschaftlichen Expertisen, der Durchführung von Evaluationen und einem gezielten Meinungsaustausch zusammen mit Expertinnen und Experten aus Sport, Wirtschaft, Politik und Gesellschaft bieten wir im Bereich „Forum & Wissenschaft“ Orientierung zu relevanten Fragestellungen für den organisierten Sport und schlagen so die Brücke zwischen Wissenschaft und Praxis.

MITGLIEDERSERVICE

Der Servicebereich der Führungs-Akademie bietet Mitgliedern die Möglichkeit, spezifische, auf die Vereins- und Verbandsarbeit ausgerichtete Publikationen und Angebote der FA zu nutzen. Hier können Sie sich für unterschiedliche Informationsdienste registrieren oder Unterstützung von unseren Rechts- und Datenschutzexperten erhalten. Mit Angeboten wie dem Satzungscheck, dem Abonnement des Rechtstelegramms für die Vereins- und Verbandsarbeit und dem umfassenden Datenschutz-Portal unterstützen wir unsere Mitgliedsorganisationen bei der rechtssicheren Gestaltung ihrer Verbandstätigkeiten.

Nr.	von	bis	Fachkompetenz	Seite
18-01	24.01.18	25.01.18	Basiswissen „Öffentlichkeitsarbeit“	8
18-02	15.02.18	15.02.18	Die EU Datenschutzgrundverordnung	9
18-03	15.03.18	16.03.18	Datenschutzbeauftragte/-r im Verein oder Verband	10
18-04	09.04.18	09.04.18	Sportvereine als Arbeitgeber	11
18-05	02.05.18	02.05.18	Grundlagen des Datenschutzes im Verein für Geschäftsführer/-innen und Vorstände	12
18-06	03.05.18	04.05.18	Fundraising im Verband und Verein	13
18-07	20.06.18	21.06.18	Europa hautnah '18	14
18-08	28.06.18	28.06.18	Haftung des Vorstands und anderer Organe in Verein und Verband	15
18-09	05.11.18	06.11.18	Fit für den Vorstand 2019	16
Nr.	von	bis	Managementkompetenz	Seite
18-10	01.02.18	02.02.	Projektmanagement	17
18-12	05.03.18	06.03.	Strategisches Controlling	18
18-13	25.06.18	26.06.	Good Governance im Sport	19
18-14	02.07.18	03.07.18	Organisationen führen und verändern	20
18-15	28.08.18	29.08.18	Personal managen	21
18-16	12.09.18	13.09.18	Offensive Wege zu neuen Mitgliedern	22
18-17	20.09.18	21.09.18	Rechtsformen im Vergleich	23
18-18	27.09.18	28.09.18	Sponsoring 3.0	24
18-19	09.10.18	10.10.18	Trends erkennen – Trends nutzen – Trends beeinflussen	25
	26.11.18	30.11.18	Digitale Woche – Überblick	26
18-20	26.11.18	27.11.18	Digitalisierung – Szenarien und Herausforderungen für Sportverbände	27
18-21	28.11.18	28.11.18	Digitalisierung des Sports	28
18-22	29.11.18	29.11.18	Digitale Kommunikation optimal gestalten	29

Nr.	von	bis	Führungs- und Persönliche Kompetenz	Seite
18-25	08.02.18	08.02.18	Mitarbeitergespräche führen	30
18-26	20.03.18	21.03.18	Professionelle Gesprächsführung	31
18-27	19.04.18	20.04.18	Trainingscamp für Verbandsmitarbeiter/-innen	32
18-28	08.05.18	09.05.18	Kreative Methoden für Problemlösung und Innovation	33
18-29			JUMP – Junior Management Programm Das Entwicklungsprogramm für Nachwuchs-Führungskräfte	34
	14.05.18	15.05.18	Modul 1: Sich selbst und andere führen	
	15.11.18	16.11.18	Modul 2: Wirkungsvoll kommunizieren	
	12.02.19	13.02.19	Modul 3: Sportorganisationen managen	
18-30			Leading Coaches Stärkung der Führungskompetenz von Trainerinnen und Trainern im Leistungssport	36
	07.06.18	08.06.18	Modul 1: Führung im Leistungssport	
	12.11.18	13.11.18	Modul 2: Gesprächsführung	
	21.03.19	22.03.19	Modul 3: Führen von Teams in Veränderungssituationen	
18-31	03.09.18	04.09.18	Die Führungswerkstatt	38
18-32	23.10.18	24.10.18	Methodenvielfalt	39
18-33	30.11.18	30.11.18	Digitale Führungskompetenz	40
18-34	06.12.18	07.12.18	Trainingscamp für Verbandsmitarbeiter/-innen	41
18-35	13.12.18	14.12.18	Selbstmanagement und Stressprävention	42

DIE SEMINARÜBERSICHT ONLINE

Die Seminarübersicht finden Sie auch in unserer **FA-App**. Nutzen Sie die Möglichkeit, mobil auf alle Informationen zuzugreifen und buchen Sie Ihr Wunschseminar direkt über die App. Einfach Code einscannen und kostenlos die App installieren.



BASISWISSEN „ÖFFENTLICHKEITSARBEIT“

PR für Quereinsteiger

TERMIN **Beginn:** Mi., 24.01. [10:30 Uhr] **Ende:** Do., 25.01. [16:30 Uhr]

THEMA Eine positive Wahrnehmung und Wirkung des Verbandes in der Öffentlichkeit erfordert eine gute, systematische sowie kontinuierliche Öffentlichkeitsarbeit. Die Palette der Aufgaben ist dabei breit gefächert und reicht von klassischer Pressearbeit, über Textredaktion und Kontaktpflege bis zum Bespielen sozialer Netzwerke. Ein anspruchsvolles Spektrum, insbesondere wenn Sie Quereinsteiger sind und Sie Öffentlichkeitsarbeit eher parallel zu Ihrem Tagesgeschäft betreiben.

Um Sie bei der Bewältigung dieser Herausforderung zu unterstützen, vermittelt Ihnen das Seminar einen kompakten Einblick in die Grundlagen einer wirksamen und professionellen Öffentlichkeitsarbeit. Sie setzen sich mit folgenden Fragestellungen auseinander: Wie gehen Sie bei der Planung eines strategischen PR-Konzeptes vor? Welche Kommunikationskanäle und -instrumente können Sie nutzen, um die Zielgruppen für die eigenen Leistungen und Angebote zu begeistern? Und: Warum berichtet die Presse eigentlich nie über Ihren Verband?

INHALTE

- Veränderungen in der Medienlandschaft und ihre Auswirkung auf die Öffentlichkeitsarbeit in Verbänden
- Das eigene PR-Konzept – wie kommt System in Ihre Öffentlichkeitsarbeit?
- Kommunikationswege und Instrumente, um die eigenen Leistungen zielorientiert und zielgruppengerecht zu präsentieren
- Umgang mit Journalisten und anderen Multiplikatoren

NUTZEN

- Sie setzen sich mit den grundlegenden Veränderungen der Medienlandschaft auseinander und erfahren, was dies für die Öffentlichkeitsarbeit in Ihrem Verband bedeutet.
- Sie erarbeiten die ersten Schritte eines PR-Konzeptes für Ihren Verband.
- Sie wissen, über welche Kanäle Sie welche Zielgruppe erreichen und wie Sie passende Inhalte entsprechend aufbereiten können.

ZIELGRUPPE • Hauptberufliche und ehrenamtliche Verbandsmitarbeiter/-innen, die ihre Kompetenzen im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit aufbauen oder erweitern möchten

DOZENTEN **Raik Packeiser**, Geschäftsführer, insignis Agentur für Kommunikation GmbH (GPRA)
Sandra Werner, Referentin Weiterbildung, Führungs-Akademie des DOSB

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

DIE EU DATENSCHUTZGRUNDVERORDNUNG

Aufbau, Ziele und zentrale Elemente

Seminar in Kooperation mit dem LSB Sachsen

TERMIN **Beginn:** Do., 15.02. [10:00 Uhr] **Ende:** Do., 15.02. [17:00 Uhr]

THEMA Die im April 2016 vom EU Parlament verabschiedete europäische Datenschutzgrundverordnung (EU DSGVO) wird ab Mai 2018 europaweit einheitlich angewendet. Gleichzeitig ersetzt das vom Bundestag verabschiedete neue Bundesdatenschutzgesetz (BDSG NEU) die bisherigen Regelungen.

Oberstes Ziel beider Gesetze ist neben der Harmonisierung des europäischen Datenschutzrechts der wirksame Schutz persönlicher Daten. So werden die Rechte derjenigen gestärkt, deren Daten erhoben werden, und die Verantwortlichkeit derjenigen erhöht, die die Daten erheben, verarbeiten und nutzen. Dies wird nicht nur in den drastisch erhöhten Bußgeldern sichtbar, sondern zeigt sich auch in den gewachsenen Anforderungen an ein umfassendes Datenschutzmanagement, das neben der genauen Beschreibung von Verfahren und entsprechenden Rechtsgrundlagen auch eine Risikoabschätzung einfordert.

Im Seminar erfahren Sie, was sich im Datenschutz konkret ändert, welche Anforderungen auf Vereine/Verbände zukommen und wie Sie diese operativ umsetzen können.

INHALTE

- Wege zur Klärung des eigenen Anpassungsbedarfs und Maßnahmen zur Umsetzung der EU DSGVO
- Konsequenzen der EU DSGVO für die Datenschutzbeauftragten
- Haftungs- und Bußgeldrisiken für Vorstände und Geschäftsführungen

NUTZEN

- Sie lernen die neuen Anforderungen der EU DSGVO und ihre Unterschiede zu den Regelungen und Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes kennen.
- Sie können die daraus abzuleitenden Anforderungen für Ihren eigenen Verein/Verband erkennen und rechtzeitig die notwendigen Anpassungsmaßnahmen einleiten.
- Sie erhalten Informationen und Materialien, mit denen Sie Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie Ehrenamtliche über veränderte Vorgaben informieren, sie schulen und ihnen so rechtssicheres Handeln ermöglichen können.

ZIELGRUPPE • Datenschutzbeauftragte aus Vereinen und Verbänden

DOZENT **Dirk-Michael Mülot**, Wirtschaftsinformatiker, Externer DSB und Freier Sachverständiger für Datenschutz, Datensicherheit u. IT-Forensik

ORT LSB Sachsen, Leipzig

LIZENZ Die Teilnahme berechtigt in Verbindung mit einem weiteren, mind. eintägigen Seminar zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

PREIS Mitglieder: 115 € /// Nicht-Mitglieder: 175 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

DATENSCHUTZBEAUFTRAGTE/-R IM VEREIN ODER VERBAND

Zertifizierte Qualifizierung zum Erwerb des Fachkundenachweises Datenschutz

TERMIN **Beginn:** Do., 15.03. [10:30 Uhr] **Ende:** Fr., 16.03. [16:30 Uhr]

THEMA Die Ablösung des bisherigen Bundesdatenschutzgesetzes durch die europäische Datenschutzgrundverordnung (EU DSGVO) und das vom Bundestag verabschiedete neue Bundesdatenschutzgesetz (BDSG NEU) ab Mai 2018 ändern nichts an der Vorgabe, dass alle Organisationen, in denen mehr als neun ehrenamtliche oder hauptberufliche Mitarbeiter/-innen mit personenbezogenen Daten automatisiert arbeiten, einen Datenschutzbeauftragten (DSB) bestellen müssen.

Um dieser Aufgabe gerecht werden zu können, ist fundiertes Wissen zum Datenschutz erforderlich, das mit dem in diesem Seminar zu erwerbenden „Fachkundenachweis Datenschutz“ belegt werden kann.

Das Seminar vermittelt rechtliche Grundlagen des Datenschutzes und ermöglicht den Teilnehmenden eine Einschätzung der im eigenen Verein/Verband anstehenden Aufgaben.

INHALTE

- Einführung in die gesetzlichen Grundlagen des neuen Datenschutzrechts
- Besonderheiten des Datenschutzes im Verein und Verband
- Aufgaben und Stellung der Datenschutzbeauftragten
- Umsetzung des Datenschutzes im operativen Tagesgeschäft
- Haftungsrisiken für Vorstand, Geschäftsführung und Datenschutzbeauftragte

NUTZEN

- Sie lernen die Grundzüge und zentralen Elemente des neuen Datenschutzrechts sowie ihre praxismgerechte Handhabung im Verein/Verband kennen.
- Sie erfahren, wie Sie ein auf den eigenen Verein/Verband ausgerichtetes Datenschutzmanagement entwickeln und seine Umsetzung realisieren können.
- Sie können Risiken für sich und den Verein/Verband rechtzeitig erkennen und entsprechende Maßnahmen zu ihrer Beseitigung einleiten.
- Mit bestandener Abschlussprüfung erhalten Sie den vom Gesetz geforderten Nachweis der fachlichen Qualifizierung zum/zur Datenschutzbeauftragten.

ZIELGRUPPE • Verbands- und Vereinsmitglieder, die als Datenschutzbeauftragte tätig werden oder die noch keinen „Fachkundenachweis Datenschutz“ erworben haben

DOZENT **Dirk-Michael Mülot**, Wirtschaftsinformatiker, Externer DSB und Freier Sachverständiger für Datenschutz, Datensicherheit u. IT-Forensik

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

LIZENZ Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

SPORTVEREINE ALS ARBEITGEBER

Von der Einstellung bis zur Kündigung – Besonderheiten des Arbeits-, Sozialversicherungs- und Steuerrechts

TERMIN **Beginn:** Mo., 09.04. [10:00 Uhr] **Ende:** Mo., 09.04. [17:00 Uhr]

THEMA Der Bereich der bezahlten Mitarbeit beinhaltet für Sportvereine zahlreiche Risiken. Ehrenamtler/-in, Arbeitnehmer/-in, Minijobber/-in oder freie Mitarbeiter/-in, allein die richtige Eingruppierung ist bisweilen schwierig und die Folgen einer fehlerhaften Eingruppierung können teuer werden. Stellen die Prüfer der DRV eine abhängige Beschäftigung eines vermeintlichen „freien Mitarbeiters“ fest, sind Sozialversicherungsbeiträge und Säumniszuschläge nachzuzahlen.

Vermeiden Sie arbeits-, sozialversicherungs- und steuerrechtliche Fallstricke: von der Erstellung von Arbeitsverträgen, über die Befristung von Arbeitsverhältnissen, dem Umgang mit erkrankten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern bis hin zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses.

Das Seminar vermittelt Ihnen nicht nur einen guten Überblick über die Grundzüge des Arbeitsrechts (unter Berücksichtigung der Besonderheiten verschiedener Mitarbeitergruppen), sondern stellt Lösungen für arbeitsrechtliche Fragestellungen in den Mittelpunkt.

INHALTE

- Abgrenzung zwischen freier Mitarbeit und einem Arbeitsverhältnis
- Rechtssichere Vertragsgestaltung von Arbeitsverträgen für Sportler/-innen und Trainer/-innen
- Geringfügig Beschäftigte: Sozialversicherungsrechtliche und arbeitsrechtliche Besonderheiten sowie übliche Stolpersteine beim Einsatz in Sportvereinen
- Vergütung im Ehrenamt
- Einführung in das Mindestlohngesetz

NUTZEN

- Sie erhalten einen umfassenden Einblick in die aktuelle Rechtsprechung der Sozial- und Finanzgerichtsbarkeit zum sozialversicherungsrechtlichen Status von Trainern, Übungsleitern und Sportlern.
- Sie wissen um arbeitsrechtliche Stolpersteine und erfahren, wie Sie diese vermeiden können.
- Sie erhalten umfangreiche Unterlagen sowie praxiserprobte Tipps und Hilfen.

ZIELGRUPPE • Verantwortliche Fach- und Führungskräfte in Vereinen mit bezahlten Sportangeboten sowie bezahlten Mitarbeiter/-innen

DOZENT **Golo Busch**, Fachanwalt für Arbeitsrecht

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 115 € /// Nicht-Mitglieder: 175 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

GRUNDLAGEN DES DATENSCHUTZES IM VEREIN FÜR GESCHÄFTSFÜHRER/-INNEN UND VORSTÄNDE

TERMIN **Beginn:** Mi., 02.05. [10:00 Uhr] **Ende:** Mi., 02.05. [17:00 Uhr]

THEMA Mit den ab Mai 2018 anzuwendenden neuen gesetzlichen Regelungen zum Datenschutz – der 2016 vom EU Parlament verabschiedeten europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU DSGVO) und dem 2017 vom Bundestag verabschiedeten neuen Bundesdatenschutzgesetz (BDSG NEU) – ist die Diskussion um deren Konsequenzen auch in den Sportvereinen neu entfacht worden. Nicht nur vor dem Hintergrund der zunehmenden Haftungsrisiken und der bei Verstößen drohenden Bußgelder, sondern auch mit Blick auf die im Sport spürbare Sensibilisierung von Mitgliedern, Mitarbeitenden und ehrenamtlich Engagierten stellt sich für jeden Verein die Frage, was notwendig ist, um die grundlegenden Vorgaben erfüllen zu können. Denn klar ist, die gesetzlichen Vorgaben sind für alle Vereine verbindlich, unabhängig davon, ob sie eine/n Datenschutzbeauftragte/n bestellt haben oder nicht. Das Tagesseminar bietet ehrenamtlichen Vereinsvorständen und hauptberuflichen Geschäftsführerinnen und Geschäftsführern einen kompakten Überblick über die Grundzüge der neuen datenschutzrechtlichen Vorgaben sowie einen praxisbezogenen Einblick in konkrete Maßnahmen und die praktische Umsetzung.

INHALTE

- Grundelemente und Ziele der EU DSGVO und des neuen Bundesdatenschutzgesetzes
- Maßnahmen zur Analyse des datenschutzrechtlichen Ist-Zustandes sowie zur Planung und Umsetzung des Datenschutzes in Ihrem Verein
- Haftungs- und Bußgeldrisiken für Vorstände und Geschäftsführungen

NUTZEN

- Sie lernen die Grundelemente der datenschutzrechtlichen Vorgaben kennen und können daraus die notwendigen Anpassungsmaßnahmen für Ihren Verein ableiten.
- Sie können die bestehenden Risiken für sich selbst und Ihren Verein besser einschätzen und entsprechende Aktivitäten zur Minimierung einleiten.
- Sie erhalten umfangreiche Begleitmaterialien zur Umsetzung der erarbeiteten Grundlagen in Ihrem Verein.

ZIELGRUPPE • Ehrenamtliche Vorstandsmitglieder und hauptamtliche Geschäftsführerinnen und Geschäftsführer von Vereinen

DOZENT **Dirk-Michael Mülot**, Wirtschaftsinformatiker, Externer DSB und Freier Sachverständiger für Datenschutz, Datensicherheit u. IT-Forensik

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

LIZENZ Die Teilnahme berechtigt in Verbindung mit einem weiteren, mind. eintägigen Seminar zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

PREIS Mitglieder: 115 € /// Nicht-Mitglieder: 175 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

FUNDRAISING IM VERBAND UND VEREIN

Ansätze aus „Social Entrepreneurships“ für alternative Finanzierungsmöglichkeiten

TERMIN **Beginn:** Do., 03.05. [10:30 Uhr] **Ende:** Fr., 04.05. [16:30 Uhr]

THEMA Eine erfolgreiche Umsetzung von (neuen) Aktivitäten, Maßnahmen und Projekten in Sportverbänden hängt nicht zuletzt von einer sicheren und langfristigen Finanzierung des Vorhabens ab. Neben bekannten Einnahmequellen, wie Mitgliedsbeiträgen, Spenden oder (öffentlichen) Fördermitteln, eröffneten sich in den letzten Jahren vermehrt Chancen für die Verbände, mittels Fundraising andere bzw. zusätzliche Finanzierungsquellen zu erschließen. Dabei können die Sportverbände sowohl aus anderen gemeinnützigen Bereichen als auch aus den Ansätzen von sogenannten „Social Entrepreneurships“ (soziales Unternehmertum) lernen. Das Seminar legt die theoretischen und methodischen Grundlagen für eine erfolgreiche Akquise privater Fördermittel. Darüber hinaus werden neue Finanzierungsformen (z. B. Crowdfunding) an praktischen Beispielen aus dem Bereich des sozialen Unternehmertums dargestellt und aufgezeigt, unter welchen Voraussetzungen diese auch von Sportvereinen und -verbänden erfolgversprechend eingesetzt werden können.

INHALTE

- Möglichkeiten und Grenzen von Fundraising als alternative Finanzierungsform für Sportverbände und -vereine
- Perspektiven des „Social Entrepreneurship“ und Übertragbarkeit von Prinzipien sozialer Projekte
- Grundlagen einer erfolgreichen Fundraisingstrategie

NUTZEN

- Sie erwerben grundlegende methodische und inhaltliche Kenntnisse zur Entwicklung einer Fundraisingstrategie für Ihre Organisation.
- Sie lernen alternative Finanzierungsformen für Sportverbände kennen.
- Sie blicken bewusst über den Tellerrand des Sports und lernen Methoden und Strategien kennen, die von Social Entrepreneurs eingesetzt werden.
- Sie reflektieren die Chancen und Risiken für Ihren Verband im Hinblick auf alternative Finanzierungsformen.

ZIELGRUPPE • Hauptberufliche und ehrenamtliche Führungskräfte der Verbände und Vereine
• Zuständige Projektverantwortliche und Entscheidungsträger/-innen

DOZENTEN **Norbert Kunz**, Geschäftsführer, Social Impact gGmbH
N.N., Vertreter/-innen aus dem organisierten Sport mit Praxisbeispielen

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]



EUROPA HAUTNAH '18

EU-Sportpolitik und EU-Sportförderung

Seminar in Kooperation mit dem EOC EU-Büro in Brüssel

TERMIN **Beginn:** Mi., 20.06. [10:30 Uhr] **Ende:** Do., 21.06. [16:30 Uhr]

THEMA Sport verbindet, trägt zur allgemeinen Gesundheitsförderung bei und stärkt soziale Integration sowie regionale Entwicklung. Diesen Mehrwert für die Gesellschaft hat die Europäische Union erkannt und unterstützt sportbezogene Projekte mit eigenen Förderprogrammen.
Das Seminar gibt einen Einblick in die europäische Sportpolitik und zeigt Vereinen und Verbänden Möglichkeiten für die Finanzierung ihrer Projekte auf. Dabei werden schwerpunktmäßig die Programme „Erasmus+“ sowie die regionalen Strukturfonds in den Blick genommen. Erfahrene Referent/-innen geben wertvolle Tipps zur Antragsstellung und erarbeiten gemeinsam mit den Teilnehmenden erste Projektideen. Der zweite Veranstaltungstag wird in Brüssel fortgesetzt und bietet die Möglichkeit, sportpolitische Strukturen und Ansprechpartner/-innen direkt vor Ort kennenzulernen. In einer digitalen Sprechstunde, die im Nachgang zur Präsenzveranstaltung stattfindet, beantworten unsere Experten Fragen zu konkreten Projektanträgen.

INHALTE

- Sportförderung in der EU: Grundlagen, Entwicklungen, Perspektiven
- EU-Förderprogramme im Überblick: Erasmus+ und Strukturfonds
- Austausch mit Verantwortlichen aus der Sportpolitik in Brüssel

NUTZEN

- Sie lernen Möglichkeiten zur Förderung von Sportprojekten kennen.
- Sie erarbeiten erste Projektideen und erhalten Tipps zur Antragstellung.
- Sie erweitern Ihr persönliches Netzwerk im Bereich des Sports in Europa.
- Sie erhalten in der digitalen Sprechstunde Tipps zur konkreten Antragsgestaltung.

ZIELGRUPPE

- Führungskräfte und Projektverantwortliche mit Aufgaben in internationalen Projekten
- Vereinsberater/-innen der Verbände, die die Vereine bei der Beantragung von EU-Fördermitteln beraten

DOZENTEN **Folker Hellmund**, Leiter des EOC EU-Büros
Felix Schäfer, Referent des DOSB im EOC EU-Büro
Dr. Karen Petry, Stv. Leiterin des Instituts für Europäische Sportentwicklung und Freizeitforschung, Deutsche Sporthochschule Köln
Volkmar Ritter, EU Fördermittelbeauftragter, Deutscher Karateverband e.V.

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln, und EOC EU-Büro, Brüssel
Bustransfer Köln-Brüssel-Köln 20.06.18, 19:00 Uhr Abfahrt nach Brüssel ///
21.06.18, 16:00 Uhr Rückfahrt nach Köln

PREIS Mitglieder: 265 € /// Nicht-Mitglieder: 390 € [inkl. Materialien, Bustransfer und Verpflegung]



HAFTUNG DES VORSTANDS UND ANDERER ORGANE IN VEREIN UND VERBAND

TERMIN **Beginn:** Do., 28.06. [10:00 Uhr] **Ende:** Do., 28.06. [17:00 Uhr]

THEMA Die Führung eines e.V. ist anspruchsvoll und knüpft rechtliche Pflichten und ein hohes Maß an Verantwortung an die Geschäftsführung des Vorstands und der weiteren Organe des Vereins.
Die Frage nach persönlicher Haftung mit dem Privatvermögen steht dabei im Mittelpunkt und betrifft den ehrenamtlichen wie den hauptberuflich tätigen Vorstand. Gerade vor dem Hintergrund immer größer werdender Finanzvolumen ist ein ausreichender Versicherungsschutz für die handelnden Personen nahezu unabdingbar geworden. Die Weichen für Haftungsfragen werden zum einen in der Satzung des e.V., zum anderen in der Vereinsorganisation und in der täglichen Geschäftsführung gestellt. Auch Compliance-Anforderungen nehmen in diesem Zusammenhang eine zunehmende Bedeutung ein und müssen entsprechend in der Satzung berücksichtigt werden.
Das Seminar nimmt rechtliche Grundlagen des Haftungssystems im Vereinsrecht in den Blick und zeigt Möglichkeiten zur Risikominimierung für Geschäftsführung und Vorstand auf.

INHALTE

- Aufgabenverteilung, Zuständigkeiten und Verantwortung des Vorstands und anderer Vereinsorgane
- Anforderungen an die Satzung des e.V. aus haftungsrechtlicher Sicht und nach Compliance-Gesichtspunkten
- Ausrichtung der Geschäftsführung eines e.V. aus haftungsrechtlicher Sicht
- Präventive Maßnahmen und Risikovorsorge in der Vereinsorganisation
- Risikominimierung durch Versicherungsschutz

NUTZEN

- Sie lernen die rechtlichen Grundlagen des Haftungssystems im Vereinsrecht kennen.
- Sie lernen Haftungsrisiken von Vorständen und Organmitgliedern in Ihrem eigenen Verein/Verband realistisch einzuschätzen.
- Sie lernen Strategien und praktische Maßnahmen der Risikominimierung kennen und können diese in Ihrem Verein/Verband anwenden.

ZIELGRUPPE • Hauptberufliche und ehrenamtliche Vorstands- und Organmitglieder der Vereine und Verbände

DOZENT **Stefan Wagner**, Jurist

LIZENZ Die Teilnahme berechtigt in Verbindung mit einem weiteren, mind. eintägigen Seminar zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 115 € /// Nicht-Mitglieder: 175 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

FIT FÜR DEN VORSTAND 2019

Seminar in Kooperation mit dem LSB Sachsen

TERMIN **Beginn:** Mo., 05.11. [10:30 Uhr] **Ende:** Di., 06.11. [16:30 Uhr]

THEMA Neue Gesetze und Urteile oder die Änderungen von Verwaltungsvorschriften sind für die Vorstände der Vereine und Verbände eine permanente Herausforderung. Das hat Auswirkungen auf die gesamte Vereinsarbeit, vor allem aber auf die sensiblen Bereiche der Haushaltsplanung, der Gestaltung von Verträgen und der steuerlichen Einordnung der Vereins- bzw. Verbandsaktivitäten. Hinzu kommen Fragen nach den Verantwortlichkeiten und der Haftung. Dabei sind nicht nur die geltenden Gesetzestexte und neuen (Grundsatz-)Urteile von Bedeutung, sondern auch deren Interpretation in der einschlägigen Literatur.

Dieses Seminar bietet Ihnen einen umfassenden Einblick in neue gesetzliche Regelungen. Lernen Sie, die rechtlichen und steuerlichen Veränderungen und die sich daraus ergebenden Konsequenzen richtig einzuschätzen und neue Möglichkeiten für Ihren Verein/Verband optimal zu nutzen.

INHALTE

- Vorstellung neuer Gesetze und Rechtsverordnungen
- Diskussion der Auswirkungen veränderter Rechtsvorschriften sowohl auf die Vorstandsarbeit als auch auf die Vereins-/Verbandsentwicklung insgesamt
- Konsequenzen geänderter Rechtsvorschriften für die Anpassung oder Neugestaltung der bestehenden Satzung
- Aktuelle Urteile und deren Bedeutung für die Vorstandsarbeit 2019

NUTZEN

- Sie lernen, neue satzungs- und (steuer-)rechtliche Regelungen in ihrer Bedeutung für die eigene Arbeit einzuschätzen.
- Sie erkennen Problemfelder und den Handlungsbedarf in den Bereichen Satzung, Steuer und Sozialversicherung.
- Sie können sich frühzeitig auf neue Entwicklungen einstellen und strategische Entscheidungen mit der notwendigen Vorbereitung treffen.

ZIELGRUPPE

- Vorsitzende und Mitglieder von Vereins- und Verbandsvorständen bzw. -präsidien
- Geschäftsführer/-innen von Vereinen und Verbänden

DOZENTEN **Horst Lienig**, Steuerberater, Lienig & Lienig-Haller, Kanzlei f. Steuern u. Recht
Stefan Wagner, Jurist

ORT LSB Sachsen, Leipzig

LIZENZ: Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

PROJEKTMANAGEMENT

Projekte systematisch klären und schlank planen

TERMIN **Beginn:** Do., 01.02. [10:30 Uhr] **Ende:** Fr., 02.02. [16:30 Uhr]

THEMA Systematisch geplante Projekte sind absolut kein Selbstläufer, sondern sind ein anspruchsvolles Unterfangen für Organisationen und ihre Mitarbeiter/-innen. Neben einer gründlichen Auftragsklärung und Projektplanung sind das Aufsetzen einer Projektorganisation und die Besetzung von Projektrollen wichtige erste Schritte für ein gelungenes Projekt.

Dieses Praxisseminar bietet einen systematischen Überblick über Projektmanagement und Projektorganisation. Die Teilnehmer/-innen erproben die wichtigsten Instrumente zur erfolgreichen Planung und Initiierung eines Projekts anhand konkreter Projektbeispiele und tragen Tipps und Tricks für Ihre eigene Praxis zusammen. Das direkte Ausprobieren agiler Herangehensweisen und die Präsentation einfacher digitaler Lösungen, die auch ohne Vorkenntnisse anwendbar sind, runden das Programm ab.

INHALTE

- Grundlagen des Projekt- und Veranstaltungsmanagements
- Projektstruktur, Projektorganisation und Rollen im Projekt
- Instrumente in der Projektfindungs- und -planungsphase
- KANBAN, Timeboxing, Design Thinking, Sprints und User Stories in der Praxis
- Umgang mit schwierigen Projektsituationen

NUTZEN

- Sie gewinnen einen Überblick über den Projektmanagement-Prozess und die Projektorganisation und erkennen Erfolgsfaktoren sowie Stolpersteine.
- Sie lernen relevante Instrumente in der Projektfindungs- und -planungsphase kennen und anwenden.
- Sie haben die Möglichkeit, eigene Praxisfälle einzubringen und mögliche Optimierungen mit den anderen Teilnehmenden zu diskutieren.

ZIELGRUPPE

- Hauptberufliche und ehrenamtliche Mitarbeiter/-innen und Führungskräfte der Verbände und Sportgroßvereine, die verantwortlich Projekte betreuen

DOZENTEN **Tanja Gröber**, Trainerin, Interims-Managerin, personalagrata
Sandra Werner, Referentin Weiterbildung, Führungs-Akademie des DOSB

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

STRATEGISCHES CONTROLLING

Kennzahlenbasierte Steuerung im Sportverband

TERMIN **Beginn:** Mo., 05.03. [10:30 Uhr] **Ende:** Di., 06.03. [16:30 Uhr]

THEMA Die strategische Steuerung von Sportverbänden gewinnt aufgrund wachsender Anforderungen an die Verbände immer mehr an Bedeutung. Um zu überprüfen, ob ein Verband auf dem richtigen Weg ist, sollte auch das strategische Controlling an der langfristigen Ausrichtung des Verbandes orientiert werden. Das Seminar stellt sich daher der Frage, wie es gelingt, „Visionen zu beziffern“ und fokussiert die Einführung und Umsetzung eines strategischen Controllings mit entsprechenden Kennzahlen und Indikatoren. Für die Steuerung sind zwei Perspektiven zu unterscheiden: Erstens der Blick auf den Verband im engeren Sinne als Organisation mit Zielen und Prioritäten (interne Steuerung). Und zweitens eine Sicht auf den Verband als Dachorganisation mit Gliederungen und selbständigen Mitgliedsverbänden, die im Hinblick auf eine langfristige Ausrichtung des Systems mitgenommen werden müssen (externe Steuerung). Auf der Grundlage zentraler Aspekte des Controllings werden die relevanten strategischen Steuerungsgrößen für Verbände thematisiert und Wege zur Umsetzung erarbeitet.

INHALTE

- Besonderheiten und Herausforderungen im strategischen Controlling eines Sportverbandes
- Möglichkeiten und Grenzen der internen und externen Steuerung von Sportverbänden anhand von Kennzahlen
- Verknüpfung von strategischem Management und Controlling als Führungsaufgabe

NUTZEN

- Sie erweitern Ihr Wissen rund um den Aufbau und den Einsatz von Kennzahlensystemen zur strategischen Steuerung Ihres Verbandes.
- Sie profitieren von Praxisbeispielen aus dem Sport und nutzen den Erfahrungsaustausch mit Kolleginnen und Kollegen anderer Verbände.

ZIELGRUPPE

- Haupt- und Ehrenamtliche Führungskräfte in den Sportverbänden
- Geschäftsführer/-innen und Verantwortliche für den Bereich Controlling

DOZENTEN **Prof. Dr. Lutz Thieme**, Institut für Sportmanagement, Hochschule Koblenz/RheinAhr-Campus Remagen
Ilja Waßenhoven, Vorstand, Landessportbund NRW

ORT Deutscher Olympischer Sportbund, Frankfurt a. M.

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

GOOD GOVERNANCE IM SPORT

Ethische und rechtliche Anforderungen an eine gute Verbandsführung

TERMIN **Beginn:** Mo., 25.06. [10:30 Uhr] **Ende:** Di., 26.06. [16:30 Uhr]

THEMA Sportverbände sind zunehmend gefordert, die wesentlichen Prinzipien von Good Governance im Sinne einer verantwortungsvollen Verbandsführung konstruktiv umzusetzen und vorzuleben. Das Seminar richtet sich primär an Verbände, die sich auf den Weg machen wollen, die Ideen von Good Governance in der eigenen Organisation zu verankern. Auf der Grundlage der rechtlichen Rahmenbedingungen und anhand vielfältiger Praxisbeispiele wird aufgezeigt, wie Integrität, Transparenz, Verantwortlichkeit und Partizipation im Verband gelebt werden können und welche verschiedenen Ansatzpunkte zu berücksichtigen sind. Folgende Fragestellungen stehen dabei im Mittelpunkt: Was macht eine gute, verantwortungsvolle Führung im Sportverband aus? Welche strategischen, inhaltlichen und organisatorischen Maßnahmen sind notwendig, um aus einem Anspruch gelebte Praxis zu machen? Wie kann ein geeigneter Prozess zur Umsetzung von Good Governance im Sport aussehen?

INHALTE

- Klärung und Abgrenzung der wichtigsten Begrifflichkeiten: Good Governance im Verhältnis zum allgemeinen Verbandsmanagement und im Unterschied zu Compliance
- Blick auf die rechtlichen und ethischen Rahmenbedingungen mit anschließender Überprüfung und Bewertung der verbandsspezifischen Risiken
- Praxisbeispiele aus dem organisierten Sport zur konkreten Umsetzung von Good Governance

NUTZEN

- Das Seminar vermittelt die erforderlichen Grundlagen, um den Anforderungen an Compliance (Regeltreue) gerecht werden zu können – gerade auch für Nicht-Juristen.
- Sie erhalten mehr Sicherheit für Ihr verantwortliches, integriertes Verbandshandeln und kennen die Prinzipien sowie den Aufbau eines Systems für gute Verbandsführung.

ZIELGRUPPE

- Geschäftsführer/-innen, Präsidiums- und Vorstandsmitglieder der Verbände und Vereine
- Verantwortliche für das Thema; Ethik-/Good-Governance und Compliance-Beauftragte

DOZENTEN **Florian Kaiser**, Wiss. Referent, Führungs-Akademie des DOSB
N. N., Vertreter/-innen aus den Verbänden mit Praxisbeispielen

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

ORGANISATIONEN FÜHREN UND VERÄNDERN

Strategie – Struktur – Kultur

TERMIN **Beginn:** Mo., 02.07. [10:30 Uhr] **Ende:** Di., 03.07. [16:30 Uhr]

THEMA Um Organisationen zeitgemäß aufzustellen und zu führen, sind verschiedene Facetten in den Blick zu nehmen. Eine besondere Bedeutung kommt dabei der inhaltlichen Zielsetzung und einer klaren, strategischen Ausrichtung zu. Mithilfe einer mittel- und langfristig ausgelegten Strategie gelingt es deutlich leichter, Schwerpunkte im Verband zu setzen und Aufgaben zu definieren. Die (zukünftige) Struktur des Verbandes sollte sich dabei immer an der strategischen Ausrichtung orientieren. Entscheidend flankiert werden die strategischen und strukturellen Überlegungen von der Kultur eines Verbandes, die neben der Führungskultur auch von der Organisationskultur insgesamt geprägt wird. Im Rahmen des Seminars werden die verschiedenen Aspekte intensiv beleuchtet und Ansatzpunkte für Veränderungen im eigenen Verband ermittelt. Anhand von Beispielen aus der Praxis der Verbände werden aktuelle Herausforderungen und diverse Ansatzpunkte für die Verbände vorgestellt und diskutiert.

INHALTE

- Von der Situationsanalyse zu einer mittel- und langfristigen strategischen Planung
- Zusammenhang zwischen Strategie, Struktur und Kultur im Verband
- Grundlagen des Veränderungsmanagements
- Praxisbeispiele aus Sportverbänden und Erfolgsfaktoren von Veränderungsprozessen

NUTZEN

- Sie erkennen die Bedeutung und den Einfluss von strategischen und strukturellen Entscheidungen als Führungsinstrument.
- Sie lernen Instrumente der Strategie- und Strukturentwicklung kennen und erfahren, wie Sie diese in Ihrem Verband anwenden.
- Sie nehmen Ansatzpunkte für Veränderungen in Ihrem Verband mit.
- Sie profitieren von einem intensiven Erfahrungsaustausch mit anderen Teilnehmenden.

ZIELGRUPPE • Haupt- und ehrenamtliche Führungskräfte unserer Mitgliedsorganisationen

DOZENTEN **Dr. Daniel Illmer**, Stv. Direktor der Führungs-Akademie des DOSB
Florian Scheibe, Direktor, Führungs-Akademie des DOSB

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien, Bustransfer und Verpflegung]

PERSONAL MANAGEN

Personal planen, auswählen und entwickeln

TERMIN **Beginn:** Di., 28.08. [10:30 Uhr] **Ende:** Mi., 29.08. [16:30 Uhr]

THEMA Neben dem ehrenamtlichen spielt das hauptberufliche Personal im Verein/Verband eine wichtige Rolle. Für diese Zielgruppe ist professionelles Personalmanagement erforderlich. Schwerpunkte bilden dabei die Gewinnung und Entwicklung von Führungskräften und Mitarbeitenden. Im Seminar erfahren Sie, wie Sie den Bewerbungsprozess von der Ausschreibung bis zur Auswahl effektiv gestalten, wie Sie den Qualifizierungsbedarf der Mitarbeitenden ermitteln und wie Sie Führungstalente und Fachexperten in Ihrer Organisation erkennen und binden. Zudem werden Rollen und Aufgaben der Personalführung in den Blick genommen und Erfolgsfaktoren unterschiedlicher Personalgespräche erarbeitet. Das Seminar bietet Ihnen die Gelegenheit, die Erkenntnisse und Instrumente direkt auf Ihre (Personal-)Situation zu übertragen, Personalauswahl zu trainieren und von den Erfahrungen der Teilnehmergruppe zu profitieren.

INHALTE

- Vom Personalwesen zum systematischen Personalmanagement
- Instrumente der Personalplanung, -gewinnung und -entwicklung
- Arbeitgebermarke: Was zeichnet Ihren Verein/Verband als Arbeitgeber aus?
- Gesprächsführung als Personalverantwortliche/-r

NUTZEN

- Sie erfahren, wie Sie das Personalmanagement in Ihrem Verein/Verband mit wenig Aufwand effektiver und effizienter managen können.
- Sie nehmen einen reichhaltigen Methodenkoffer zur Gestaltung Ihrer Personalplanung, -auswahl und -entwicklung mit nach Hause.
- Sie profitieren vom Erfahrungsaustausch mit den anderen Teilnehmenden.

ZIELGRUPPE • Führungskräfte und für Personalmanagement verantwortliche Personen der Sportverbände und Vereine

DOZENTEN **Florian Scheibe**, Direktor, Führungs-Akademie des DOSB
Tanja Gröber, Trainerin, Interims-Managerin, personalagrat

ORT Sportschule Hennef

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

OFFENSIVE WEGE ZU NEUEN MITGLIEDERN

Workshop für Großsportvereine
in Kooperation mit dem SV Werder Bremen

TERMIN **Beginn:** Mi., 12.09. [10:30 Uhr] **Ende:** Do., 13.09. [16:30 Uhr]

THEMA Das Thema Mitgliederentwicklung bewegt seit Jahren die Vereine im organisierten Sport. Die Möglichkeiten, die Mitgliederzahlen als Verein positiv zu beeinflussen, sind dabei sehr vielfältig. Ansatzpunkte gibt es auf der einen Seite in der Angebots-, Preis-, und Kommunikationspolitik, auf der anderen Seite aber auch in der Vertriebspolitik eines Vereins. In diesem Seminar steht die Erarbeitung eines Vertriebskonzeptes für Großsportvereine im Vordergrund. Mit einem bewussten Blick auf die Ansätze im Vertrieb von Wirtschaftsunternehmen wird erarbeitet, wie Vereine neue und kreative Wege zur Mitgliederentwicklung ableiten können.

In der sportlichen Atmosphäre des Weserstadions werden folgende Fragestellungen diskutiert: Welche Vertriebswege werden bereits von Sportvereinen genutzt? Welche Methodiken werden in der freien Wirtschaft eingesetzt, um zusätzliche Potenziale zu heben? Welche Unterschiede bestehen zwischen Neugewinnung und Bindung von Mitgliedern? Wie kann ein Prozess aussehen, mit dem heterogene Zielgruppen mit vielfältigen Erwartungen und Ansprüchen gewonnen werden können?

INHALTE

- Vertrieb als Serviceleistung in Abgrenzung zum Verkauf und im Kontext von Gemeinnützigkeit
- Einbettung der Vertriebspolitik in den Gesamtkontext Marketing und strategische Mitgliederentwicklung
- Kreative Ansätze zur Mitgliederentwicklung abseits der bekannten Wege

NUTZEN

- Sie erkennen die Möglichkeiten, die mit alternativen, offensiven Wegen zur Gewinnung verschiedener Zielgruppen verbunden sind.
- Sie reflektieren Ihre bestehenden Prozesse und erarbeiten sich Ansatzpunkte für Optimierungen.
- Sie profitieren vom systematischen Erfahrungsaustausch und Best-Practices sowie von Ideen aus anderen Feldern.

ZIELGRUPPE • Geschäftsführer/-innen und Führungskräfte aus den Großsportvereinen

DOZENTEN **Florian Kaiser**, Wiss. Referent, Führungs-Akademie des DOSB
Dr. Jörg Reinhardt, Geschäftsführer der Cintellic Consulting Group
N.N., SV Werder Bremen, Praxisbeispiel und Erfahrungsbericht

ORT Weserstadion, Bremen

LIZENZ: Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

RECHTSFORMEN IM VERGLEICH

Alternativen zum e.V.

TERMIN **Beginn:** Do., 20.09. [10:30 Uhr] **Ende:** Fr., 21.09. [16:30 Uhr]

THEMA Der e.V. ist DIE Rechtsform der Sportverbände. Diverse Entwicklungen, wie die Forderung nach mehr Effizienz, ein wachsender wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb, die Entwicklung neuer Geschäftsfelder oder die Generierung neuer Einnahmequellen können die im e.V. organisierten Verbände jedoch an ihre Grenzen bringen. Es intensivieren sich daher die Diskussionen um Möglichkeiten, Verbandstätigkeiten und Risikopotenziale aus strategischen Überlegungen heraus auszulagern. Welche Rechtsformen sind für welches Vorhaben geeignet? Worauf muss dabei aus satzungs- und steuerrechtlicher Hinsicht geachtet werden, um den e.V. nicht zu gefährden? Wie kann die Steuerung der „Töchter“ gelingen?

Das Seminar beleuchtet die Kernaspekte der Rechtsformen eG, gGmbH, GmbH sowie der Genossenschaften und zeigt auf, welche Vor- und Nachteile mit entsprechenden Umstrukturierungen verbunden sind. Sie erhalten Tipps, wie ein Umwandlungsprozess gelingen kann und wie jeweils Mitgliedsrechte vergeben werden.

INHALTE

- Rechtliche, steuerrechtliche und betriebswirtschaftliche Eckpunkte unterschiedlicher Organisationsformen und Möglichkeiten ihrer Umsetzung
- Steuerungsmöglichkeiten für „Töchter“
- Erfolgreiche Praxisbeispiele zur konkreten Umsetzung

NUTZEN

- Sie lernen die unterschiedlichen Rechtsformen und ihre steuerlichen Konsequenzen kennen und reflektieren Chancen und Risiken für Ihren Verband.
- Sie erhalten Anregungen und Kriterien, mit denen Sie den Prozess möglicher Ausgliederungen in Ihrem Verband planen und gestalten können.
- Sie profitieren vom systematischen Erfahrungsaustausch und Best-Practices.

ZIELGRUPPE • Verantwortliche in Sportverbänden, die über die Ausgliederung von Verbandstätigkeiten entscheiden oder in solche Entscheidungsprozesse eingebunden sind und diese rechtssicher umsetzen müssen.

DOZENTEN **Horst Lienig**, Steuerberater, Lienig & Lienig-Haller, Kanzlei f. Steuern u. Recht
Timo Lienig, Rechtsanwalt, Lienig & Lienig-Haller, Kanzlei f. Steuern u. Recht
Stephan Mellinghoff, Geschäftsführer B'VM GmbH
Hubert Schwarz, Geschäftsführer DSV Verwaltungs GmbH

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

SPONSORING 3.0

Marken entwickeln, Pakete verkaufen und Partner ins Rampenlicht setzen

TERMIN **Beginn:** Do., 27.09. [10:30 Uhr] **Ende:** Fr., 28.09. [16:30 Uhr]

THEMA Aktuelle Studien belegen, dass Sportsponsoring sich als stabile Größe im Etat vieler Unternehmen etabliert hat. Der Markt ist jedoch hart umkämpft und längst wird eine Sponsoringspartnerschaft nach dem Prinzip „Leistung und Gegenleistung“ bewertet. Viele Sportvereine werden dabei sowohl von den Sponsoren als auch von der Öffentlichkeit als austauschbar empfunden, weil es ihnen nicht gelingt, sich gegenüber Mitkonkurrenten als einzigartig zu profilieren und einen klaren Nutzen bzw. Mehrwert für den Partner zu kommunizieren.

Eine starke Vereinsmarke unterstützt Sie dabei, sich von Mitbewerbern abzuheben, mit einem attraktiven Leistungsversprechen an die Partner heranzutreten und unabhängig von sportlichen Erfolgen dauerhaft zu überzeugen. Im Seminar erhalten Sie einen kompakten Einblick in das Zusammenspiel von Marke und Sponsoring. Sie erarbeiten Ansatzpunkte, wie Sie Ihren Verein zu einer starken Marke entwickeln und wie es Ihnen darauf aufbauend gelingt, Sponsoringpartner mit attraktiven Paketen zu aktivieren und sie gekonnt ins Rampenlicht zu setzen.

INHALTE

- Die Bedeutung von Marken für das Sponsoring von Vereinen
- Entwicklung von differenzierenden Markenelementen für Vereine
- Aufbau eines markengetriebenen Sponsoringkonzepts
- Zentrale Akquisetools für das Sponsoring
- Aktivierung von Sponsoringrechten

NUTZEN

- Sie erhalten Ansatzpunkte, wie Sie Ihren Verein zu einer starken Marke entwickeln und wissen, wie Sie Ihre Sponsoringaktivitäten wirksam darauf abstimmen können.
- Sie arbeiten an konkreten Konzepten, um Sponsoring-Partner zu aktivieren und attraktive Leistungspakete für sie zu schnüren.
- Sie profitieren vom intensiven Austausch sowie von der Bearbeitung individueller Fallbeispiele.

ZIELGRUPPE • Marketing- und kommunikationsverantwortliche Fach- und Führungskräfte in den Großsportvereinen

DOZENTEN **Prof. Dr. Florian Riedmüller**, Technische Hochschule Nürnberg – Kompetenzzentrum Marketing
Johannes Kopkow, KOJONI MGMT.

ORT Deutscher Olympischer Sportbund, Frankfurt a. M.

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

TRENDS ERKENNEN – TRENDS NUTZEN – TRENDS BEEINFLUSSEN

TERMIN **Beginn:** Di., 09.10. [10:30 Uhr] **Ende:** Mi., 10.10. [16:30 Uhr]

THEMA Sportorganisationen befinden sich im Wettbewerb um aktive Sportler, um neue Mitglieder oder auch um mediale Aufmerksamkeit. In diesem Zusammenhang wird häufig der Anspruch formuliert „am Puls der Zeit zu bleiben“ und den Mitbewerbern als moderne Sportorganisation einen Schritt voraus zu sein. Das Seminar beschäftigt sich kritisch mit der Frage, ob und wie sich Trends im Sport frühzeitig erkennen lassen, wie man auf bestehende Trends „aufspringt“ und wie man selbst zum Trendsetter werden kann.

Hierzu werden wir im Seminar auch über den Sport hinaus blicken und sehen, wie andere gesellschaftliche Bereiche mit dieser Herausforderung umgehen. Anhand konkreter Beispiele wird analysiert, wie sich ausgewählte Trends im Sport in der jüngeren Vergangenheit entwickelt haben und wie diese im Sport für eine nachhaltige Vereins- und Verbandsentwicklung nutzbar sind.

Die Teilnehmenden entwickeln ein praktisches Raster, das die Suche nach neuen Trends im Sport unterstützt und erarbeiten Strategien für die Übertragung auf die eigene Organisation.

INHALTE

- Trends erkennen und analysieren
- Kritischer und reflektierter Umgang mit Trends
- Betrachtung von Fallbeispielen aus dem Sport und aus anderen Bereichen
- Transfer von Trends in die Vereins- und Verbandsentwicklung

NUTZEN

- Sie lernen ein Raster für die Analyse von Trends kennen.
- Sie erfahren, wie Trends im Sport umgesetzt werden können.
- Sie lernen Beispiele aus anderen gesellschaftlichen Bereichen kennen und erarbeiten Strategien für die Übertragung auf den Sport.
- Sie lernen den Verlauf von Trends anhand von konkreten Beispielen kennen.

ZIELGRUPPE • Führungskräfte aus unseren Mitgliedsorganisationen

DOZENTEN **Dr. Dirk Steinbach**, SPIN Sport Innovation
Dr. Elmar Schüll, Zentrum für Zukunftsstudien, Fachhochschule Salzburg

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 375 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

DIGITALE WOCHEN – ÜBERBLICK



Digitalisierung, Vernetzung und Mobilität sind drei Kernaspekte der Digitalen Transformation, die auch vor dem organisierten Sport nicht Halt macht. Ob neue Technologien im Wettkampfwesen, digitalisierte Abläufe in der Geschäftsstelle oder die Nutzung moderner Kommunikationskanäle – Vereine und Verbände müssen sich auf die Herausforderungen einstellen, die eine zunehmende Technologisierung und Vernetzung unserer Welt mit sich bringt. Dabei sind vor allem auch die Führungskräfte in den Organisationen gefordert, ihr Team durch ein von steter Veränderung geprägtes Umfeld zu führen.

In vier kompakten Workshops beleuchtet die Digitale Woche Auswirkungen der aktuellen Digitalisierungstrends auf den organisierten Sport:

Workshop 1: S. 27

DIGITALISIERUNG – Szenarien und Herausforderungen für Sportverbände

TERMIN 26.–27.11.2018

Workshop 2: S. 28

DIGITALISIERUNG DES SPORTS – Sportentwicklung im Kontext digitaler Transformation

TERMIN 28.11.2018

Workshop 3: S. 29

DIGITALE KOMMUNIKATION OPTIMAL GESTALTEN – Website, Social Media, Vereins-App

TERMIN 29.11.2018

Workshop 4: S. 40

DIGITALE FÜHRUNGSKOMPETENZ – Führungsverständnis im Zeitalter technologischen Wandels

TERMIN 30.11.2018

Die Workshops sind einzeln oder im Paket buchbar.

Bei der Buchung der kompletten Woche erhalten Sie 10 % Rabatt auf den Gesamtpreis, ab der Buchung von 2 Workshops 5 % Rabatt.

Nicht nur in der Digitalen Woche, sondern auch im kompletten Weiterbildungsprogramm setzen wir immer wieder auf Online-Vorträge, Erklärvideos und aufbauende Webinare. Die entsprechenden Veranstaltungen sind mit dem folgenden Button gekennzeichnet:



DIGITALISIERUNG – SZENARIEN UND HERAUSFORDERUNGEN FÜR SPORTVERBÄNDE

TERMIN **Beginn:** Mo., 26.11. [10:30 Uhr] **Ende:** Di., 27.11. [16:30 Uhr]

THEMA Das Thema Digitalisierung ist auch im Sport angekommen. Neue Technologien im Wettkampfwesen, ein verändertes Sportverständnis und eine zunehmende Vernetzung stellen die Sportorganisationen vor Herausforderungen. In der zweitägigen Einführungsveranstaltung werden aktuelle Trends vorgestellt und Ansätze für eine zukunftssichere Aufstellung der Vereine und Verbände erarbeitet. Zudem werden digitale Arbeitsstrukturen und -instrumente unter die Lupe genommen und ein möglicher Bedarf für Veränderungen von Arbeitsabläufen und Prozessen in den Geschäftsstellen der Sportorganisationen ermittelt.

INHALTE

- Allgemeiner Überblick und Einführung in das Thema Digitalisierung
- Status Quo: Stand der digitalen Entwicklung in den Verbänden/Digitaler Reifegrad
- Zukunftsszenarien, Trends und zukunftsmaäßige Ausrichtung des Vereins/Verbands
- Die digitale Transformation: Bedarfsplanung, Aufbau von Strukturen, Anpassung von Prozessen, Nutzung von Tools

NUTZEN

- Sie erhalten einen umfassenden Überblick zum Thema Digitalisierung.
- Sie erarbeiten Ansätze für den Umgang mit aktuellen Herausforderungen und digitalen Trends.
- Sie nehmen Anregungen für den Einsatz von digitalen Tools für den Arbeitsalltag mit.

ZIELGRUPPE

- Hauptberufliche und ehrenamtliche Führungskräfte unserer Mitgliedsorganisationen
- Mitarbeiter/-innen der Verbände, die sich mit digitalen Themen beschäftigen

DOZENTEN **Simon Franke**, Seniorberater Sport und Digitale Medien, rosenbaum nagy Unternehmensberatung
N.N., kobaltblau Management Consultants GmbH

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

LIZENZ: Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]



DIGITALISIERUNG DES SPORTS

Sportentwicklung im Kontext digitaler Transformation

TERMIN **Beginn:** Mi., 28.11. [10:00 Uhr] **Ende:** Mi., 28.11. [17:00 Uhr]

THEMA Sport-Apps, Tracking-Tools, Ergebnisdienste, 360° Kameras – technologische Innovationen beeinflussen sowohl die Ausübung als auch das Verständnis von Sport. Welche Auswirkungen hat ein verändertes Sporttreiben auf die Entwicklung von Sportarten und Sportorganisationen?

Der zweite Workshop der Digitalen Woche betrachtet das Thema Sportentwicklung im Kontext der Digitalisierung. Im Diskurs mit den Teilnehmenden wird erörtert, wie Vereine und Verbände auf veränderte Anforderungen und Bedürfnisse der Sporttreibenden eingehen und von den neuen Möglichkeiten einer technologischen Entwicklung profitieren können. Gemeinsam wird geprüft, welchen Beitrag innovative Ansätze zur Ausgestaltung des Angebots- und Leistungsspektrums von Verbänden und Vereinen leisten können.

INHALTE

- Verändertes Sportverständnis und Herausforderungen für Vereine/Verbände
- Einsatz neuer Technologien im Trainings- und Wettkampfbereich
- Ergebnisdienste, Livestream, 360°-Kamera – Auswirkungen auf das Zuschauerverhalten

NUTZEN

- Sie erhalten einen Überblick zu aktuellen digitalen Trends im Sport.
- Sie lernen, Herausforderungen einzuschätzen und für die eigene Organisation nutzbar zu machen.
- Sie nehmen Ansatzpunkte für Veränderungen in Ihrem Verein/Verband mit.
- Sie profitieren von einem intensiven Erfahrungsaustausch mit den Teilnehmenden.

ZIELGRUPPE

- Hauptberufliche und ehrenamtliche Führungskräfte unserer Mitgliedsorganisationen
- Verantwortliche in den Bereichen Breiten- und Leistungssport sowie in der Sportentwicklung

DOZENTEN **Florian Kaiser**, Wissenschaftlicher Referent, Führungs-Akademie des DOSB
N.N., Praxisbeispiele aus Vereinen und Verbänden

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

LIZENZ: Die Teilnahme berechtigt in Verbindung mit einem weiteren, mindestens eintägigen Seminar zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

PREIS Mitglieder: 115 € /// Nicht-Mitglieder: 175 € [inkl. Materialien und Verpflegung]



DIGITALE KOMMUNIKATION OPTIMAL GESTALTEN

Website, Social Media, Vereins-App

TERMIN **Beginn:** Do., 29.11. [10:00 Uhr] **Ende:** Do., 29.11. [17:00 Uhr]

THEMA Digitale Kommunikation führt dazu, dass wir nahezu jederzeit und überall erreichbar sind. Nachrichten und Informationen werden in kürzeren Abständen und in zunehmend kompakter Form konsumiert. Die Erwartungshaltung an informative Websites, gut betreute Social-Media-Präsenzen und unterstützende Apps – aktuell, aufeinander abgestimmt und mit unterschiedlichen Schwerpunkten – steigt.

Auf dieses veränderte Nutzerverhalten müssen sich Vereine und Verbände einstellen und die Art der Ansprache sowie die entsprechenden Kommunikationskanäle optimal auf relevante Zielgruppen zuschneiden.

Um sich in der Vielfalt digitaler Formate zurechtzufinden, sollten Sie sich einen Überblick verschaffen: Auf welchem Kanal ist Ihre Zielgruppe unterwegs? Welche digitalen Instrumente sind mit welchen Vorteilen verbunden? Welche Services können Sie nutzen und kombinieren, um zielgruppengerechte Lösungen zu entwickeln? Wie können Sie Content adressaten- und medienspezifisch aufbereiten?

INHALTE

- Homepage, Social Media, Vereinsapp – Grundlagen und Einblicke
- Auf welchen Kanälen finden Sie Ihre Zielgruppe?
- Botschaften und Content gezielt steuern

NUTZEN

- Sie lernen, wie Sie Botschaften über Ihre digitale Kommunikationskanäle optimal auf Ihre Zielgruppe zuschneiden.
- Sie schaffen Synergien durch Vernetzung Ihrer digitalen Kommunikationskanäle.
- Sie erhalten praktische Tipps für die Ausgestaltung der eigenen Kommunikationsstrategie.

ZIELGRUPPE • Kommunikationsverantwortliche in Vereinen und Verbänden

DOZENT **Daniel Rehn**, Digital Trend Scout & Berater bei Kommunikationsagentur achtung!

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

LIZENZ: Die Teilnahme berechtigt in Verbindung mit einem weiteren, mindestens eintägigen Seminar zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

PREIS Mitglieder: 115 € /// Nicht-Mitglieder: 175 € [inkl. Materialien und Verpflegung]



MITARBEITERGESPRÄCHE FÜHREN

Gezielte Vorbereitung von strukturierten Mitarbeitergesprächen

TERMIN **Beginn:** Do., 08.02. [10:00 Uhr] **Ende:** Do., 08.02. [17:00 Uhr]

THEMA Das jährliche Führen von Mitarbeitergesprächen gehört zu den Führungsaufgaben in Ihrer Organisation. Entscheidend für die Wirkung dieses Instruments ist dabei nicht die Gestaltung des Gesprächsbogens, sondern seine Zielsetzung und Anwendung: Was möchten Sie als Führungskraft oder Organisation mit dem Mitarbeitergespräch erreichen? Wie bereiten Sie sich optimal auf das Gespräch vor? Wie begegnen Sie als Führungskraft Ihren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, wie geben Sie kritische Rückmeldungen und wie klar sind Ihre Vereinbarungen? Und welche innovativen und agilen Alternativen gibt es? Was ist bei Gesprächen besonders in Veränderungssituationen zu beachten?
Richtig eingesetzt, fördern Mitarbeitergespräche die individuelle Leistungsmotivation und die konstruktive Zusammenarbeit im Team. In der Gesamtorganisation eingesetzt, erzielen sie eine Stärkung der Führung.

INHALTE

- Mitarbeitergespräche als Organisations-, Führungs- und Personalentwicklungsinstrument
- Vorbereitung von Mitarbeitergesprächen, Haltung und Kontakt
- Alternativen zum „klassischen“ Mitarbeitergespräch
- Instrumente der Gesprächsführung
- Tipps und Tricks für schwierige Situationen

NUTZEN

- Sie vertiefen Ihr Verständnis für dieses Instrument und den Nutzen in der Führung des Vereins/Verbands.
- Sie diskutieren unterschiedliche Möglichkeiten von Mitarbeitergesprächen und deren Zielsetzung.
- Sie bereiten zukünftige Mitarbeitergespräche effektiv vor.
- Sie bereiten den Transfer in Ihren Alltag vor.
- Sie profitieren von Erfahrungsaustausch der Teilnehmergruppe.

ZIELGRUPPE • Führungskräfte, die mit der Durchführung der jährlichen Mitarbeitergespräche betraut sind

DOZENTIN **Tanja Gröber**, Trainerin, Interims-Managerin, personalagata

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 115 € /// Nicht-Mitglieder: 175 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

PROFESSIONELLE GESPRÄCHSFÜHRUNG

Stärken Sie Ihre rhetorischen Fähigkeiten!

TERMIN **Beginn:** Di., 20.03. [10:30 Uhr] **Ende:** Mi., 21.03. [16:30 Uhr]

THEMA Die Themen, die kommunikativ täglich im Sportverband gemeistert werden, sind vielfältig. Sie reichen von internen Arbeitsbesprechungen und Zielvereinbarungen mit unterschiedlichen Anspruchsgruppen, über Absprachen mit Veranstaltern und Repräsentation des Verbandes bis hin zu Konfliktgesprächen. Je nach Situation sind die Anforderungen an die eigenen rhetorischen Fähigkeiten recht hoch, trotzdem wollen wir souverän und freundlich kommunizieren, unsere Meinung überzeugend vertreten, unser Gegenüber für die Sache begeistern und in einen lösungsorientierten Dialog treten... Die Frage ist nur, mit welchen Worten und Formulierungen.
In diesem zweitägigen Training stärken Sie Ihre Kommunikationsfähigkeiten und probieren sich aus – von „Small-Talk“ bis „schwierige Botschaften klar auf den Punkt bringen“.

INHALTE

- Theorie-Impulse: Das Wichtigste zu Rhetorik, Gesprächsführung und Krisen-Kommunikation
- Optimierung der persönlichen Wirkfaktoren: Sprache, Stimme und Körpersprache
- Gewinner- und Verlierer-Sätze
- Live-Coaching anhand eigener Gesprächssituationen (gestützt durch Videoanalyse)

NUTZEN

- Sie gewinnen Sicherheit und Souveränität bei der Steuerung von (schwierigen) Gesprächen.
- Sie profitieren von einem wertschätzenden 360°-Feedback zu Körpersprache, Stimme und Argumenten und optimieren so die eigene Wirkung.
- Sie legen einen Katalog mit konkreten Formulierungshilfen für unterschiedliche Gesprächssituationen an.

ZIELGRUPPE • Ehrenamtliche und hauptberufliche Mitarbeiter/-innen unserer Mitgliedsverbände, die ihre rhetorischen Kompetenzen reflektieren und ausbauen möchten

DOZENTEN **Stefanie Windhausen**, Dipl.-Journalistin und Coach für bewusste Sprache, Sprechperlen Medientraining
Clemens Löcke, Geschäftsführer Eintracht Hildesheim 1861 e.V. und Mitbegründer von Sprechperlen Medientraining

ORT Sportschule Hennef

PREIS Mitglieder: 400 € /// Nicht-Mitglieder: 600 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

TRAININGSCAMP FÜR VERBANDSMITARBEITER/-INNEN

Baustein 3: Moderation & Leitung

TERMIN **Beginn:** Do., 19.04. [10:30 Uhr] **Ende:** Fr., 20.04. [16:30 Uhr]

THEMA Ob in Vorstands- und Gremiensitzungen, Arbeitsgruppen oder Teambesprechungen – um zielsicher und strukturiert zu dokumentierten Ergebnissen zu kommen, empfiehlt sich der Einsatz einer Moderatorin/eines Moderators. Diese/r stammt meist aus den eigenen Reihen und ihr/ihm kommt die zentrale Aufgabe zu, die Gruppe dabei zu unterstützen, ihre Kompetenzen einzubringen und so ein produktives Arbeiten zu ermöglichen. Trotzdem wird diese Rolle (auch von der Person selbst) häufig unterschätzt.

Sicheres Moderieren setzt Grundlagen der Kommunikation und Prozesssteuerung sowie Kenntnisse der richtigen Werkzeuge voraus, um die Gruppe in verschiedenen Situationen zielgerichtet und ergebnisorientiert steuern zu können. Auf dieser Basis setzen Sie sich im dritten Baustein des Trainingscamps mit der Rolle und den Aufgaben einer Moderatorin/eines Moderators auseinander und arbeiten konkret an Ihrem Moderationsverhalten.

INHALTE

- (Doppel-)Rolle und Selbstverständnis der Moderatorin/ des Moderators
- Methoden und Techniken in der Moderation
- Grundlagen der Visualisierung
- Umgang mit schwierigen Moderations-Situationen

NUTZEN

- Sie bereiten moderierte Besprechungen und Meetings systematisch vor, führen diese zielgerichtet durch und dokumentieren Ergebnisse.
- Sie bieten den Teilnehmenden anregende Szenarien und schaffen so optimale Rahmenbedingungen für eine produktive und effektive Zusammenarbeit.
- Sie erweitern Ihr methodisches Repertoire und legen einen eigenen Methodenkoffer für Ihre Moderationen an.
- Sie erhalten ein individuelles Feedback und entwickeln Ihr professionelles Auftreten als Moderator/-in weiter.

ZIELGRUPPE • Hauptberufliche Verbandsmitarbeiter/-innen, die ihre persönliche und professionelle Kompetenz weiterentwickeln möchten

DOZENTEN **Sandra Werner**, Referentin Weiterbildung, Führungs-Akademie des DOSB
Tanja Gröber, Trainerin, Interims-Managerin, personalagrata

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

KREATIVE METHODEN FÜR PROBLEMLÖSUNG UND INNOVATION

Design Thinking und weitere Ansätze

TERMIN **Beginn:** Di., 08.05. [10:30 Uhr] **Ende:** Mi., 09.05. [16:30 Uhr]

THEMA Um bei komplexen und vielfältig vernetzten Problemen zu Lösungen zu kommen, braucht es zum Teil ganz neue und andere Ansätze, die das kreative Potenzial aller Beteiligten optimal zum Einsatz bringen. Eine Methode dafür ist „Design thinking“, ein umfassender Ansatz zur Lösung von komplexen Problemstellungen und zur Entwicklung innovativer Vorhaben mittels kreativer Techniken. Im Seminar wird dieser Ansatz vorgestellt und anhand eines Fallbeispiels exemplarisch durchlaufen. Die Teilnehmenden erfahren, wie sie Innovationen in ihrer Organisation systematisch planen und aufbauen und erhalten Anregungen zu Methoden, um Kreativität und Problemlösepotenziale in Gruppen zu wecken.

INHALTE

- Design Thinking als methodischer Ansatz für Innovation und Problemlösung
- Grundlagen des Innovationsmanagements
- Vorgehen bei Innovationsvorhaben
- Kreativ-Methoden für die Gestaltung von Workshops

NUTZEN

- Sie lernen kreative und lösungsorientierte Wege und Vorgehensweisen zur Lösung komplexer Problemstellungen kennen.
- Sie erarbeiten ein systematisches Vorgehen für die Entwicklung innovativer Ansätze.
- Sie lernen die Methode „Design Thinking“ kennen.
- Sie erhalten Gelegenheit zum sportartübergreifenden Austausch und zum wechselseitigen Lernen.
- Sie nehmen Anregungen für den Aufbau eines Innovationsmanagements in Ihrer Organisation mit.
- Sie können eigene Fragestellungen einbringen, an denen fallweise Methoden illustriert werden.

ZIELGRUPPE • Führungskräfte und Projektleiter/-innen aus unseren Mitgliedsorganisationen

DOZENT **Prof. Dr. Eckehard Moritz**, CEO, Innovationsmanufaktur

ORT Deutscher Alpenverein, Bundesgeschäftsstelle, München

PREIS Mitglieder: 265 € /// Nicht-Mitglieder: 390 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

JUMP – JUNIOR MANAGEMENT PROGRAMM

Das Entwicklungsprogramm für Nachwuchs-Führungskräfte

TERMIN **Modul 1:** 14.–15.05.18 **Modul 2:** 15.–16.11.18 **Modul 3:** 12.–13.02.2019

THEMA Das Junior Management Programm JUMP bietet aufstrebenden Mitarbeitenden die Möglichkeit, sich auf zukünftige Führungsfunktionen vorzubereiten. Sportorganisationen stehen häufig vor der Frage, wie sie ihre talentierten Mitarbeitenden fördern können. Eine mögliche Antwort lautet: Anspruchsvolle Aufgaben übertragen, qualifizieren und Reflexion ermöglichen. Dafür bietet JUMP den passenden Rahmen. In drei Trainingsmodulen werden persönliche, soziale und methodische Kompetenzen weiterentwickelt, mit dem Ziel, den Teilnehmenden Rüstzeug für zukünftige Führungsaufgaben mitzugeben. Ein Persönlichkeitstest mit begleitendem Entwicklungsgespräch trägt zur individuellen Standortbestimmung und Schärfung der beruflichen Entwicklungsziele der Teilnehmenden bei. Parallel dazu werden die Teilnehmenden in ihren Sportorganisationen durch herausfordernde Aufgaben oder Projekte ‚on the job‘ sowie durch entwicklungsorientierte Mitarbeitergespräche gefördert.

JUMP IM ÜBERBLICK		
JUMP [Modul 1]	JUMP [Modul 2]	JUMP [Modul 3]
SICH SELBST UND ANDERE FÜHREN	WIRKUNGSVOLL KOMMUNIZIEREN	SPORTORGANISATIONEN MANAGEN
Florian Scheibe Dr. Daniel Illmer	Florian Scheibe Sandra Werner	Florian Scheibe Dr. Daniel Illmer
14.–15.05.2018	15.–16.11.2018	12.–13.02.2019

Modul 1: Sich selbst und andere führen

INHALTE Im ersten Modul der Entwicklungsreihe steht das Thema Führung im Mittelpunkt. Was braucht es, um Mitarbeiter/-innen und Teams erfolgreich zu führen? Welches sind die typischen Herausforderungen auf dem Weg vom Mitarbeiter zur Führungskraft? Wie gelingt es mir selbst, die Rolle als Führungskraft zu meistern?

- Führungsverständnis, Führungsaufgaben und Führungsstile
- Besonderheiten von Führung in Sportverbänden und Vereinen
- Analyse persönlicher Antreiber und Motive

Reflexion: Standortanalyse mit Persönlichkeitstest

INHALTE Nach dem ersten Modul haben die Teilnehmenden die Gelegenheit, mithilfe des berufsbezogenen Persönlichkeitstests ‚BIP‘ und einem anschließenden vertraulichen Entwicklungsgespräch, ihre beruflichen Entwicklungsziele zu schärfen.

Modul 2: Wirkungsvoll kommunizieren

INHALTE Kommunikationsfähigkeit ist die Schlüsselkompetenz in der Interaktion mit anderen. Angehende Führungskräfte lernen, wie sie Gespräche zielorientiert steuern und dabei einfühlsam auf den Gesprächspartner eingehen. In einer weiteren Facette der Kommunikationsfähigkeit wird der wirkungsvolle Auftritt trainiert.

- Grundlagen und Modelle der Kommunikation
- Techniken der Gesprächsführung
- Eigene Projekte aus der Praxis wirkungsvoll präsentieren

Modul 3: Sportorganisationen managen

INHALTE In diesem Modul richtet sich der Blick auf die Organisation und ihre strategische Ausrichtung, strukturelle Aufstellung und kulturelle Prägung. Was sind typische Merkmale von Non-Profit-Organisationen und wie werden diese Organisationen gut gemanagt? Was sind Erfolgsfaktoren für Veränderungen in Organisationen?

- Grundlagen des Managements von Non-Profit-Organisationen in Anlehnung an das Freiburger Management-Modell
- Reflexion der eigenen Rolle in der Struktur des Verbandes oder Vereins
- Organisation im Wandel – Veränderungen erfolgreich initiieren und begleiten

NUTZEN • Sie erhalten einen Überblick über wesentliche Themen der Führung und des Managements.
• Sie entwickeln Ihre persönlichen, sozialen und methodischen Kompetenzen weiter.
• Sie bereiten sich auf potenzielle zukünftige Aufgaben vor.
• Sie vernetzen sich mit anderen Teilnehmenden, die in einer vergleichbaren beruflichen Position sind.

ZIELGRUPPE • Mitarbeiter/-innen aus Sportverbänden und -vereinen, die ggf. über erste Führungserfahrung (z. B. als Teamleiter/-in, Koordinator/-in) verfügen und Führungsfunktionen mit höherer Verantwortung anstreben.

DOZENTEN **Florian Scheibe**, Direktor, Führungs-Akademie des DOSB
Dr. Daniel Illmer, Stv. Direktor, Führungs-Akademie des DOSB
Sandra Werner, Referentin Weiterbildung, Führungs-Akademie des DOSB

ORT Sportschule Hennef (Modul 1)
Führungs-Akademie des DOSB, Köln (Modul 2)
Sportschule Hennef (Modul 3)

PREIS Mitglieder: 790 € /// Nicht-Mitglieder: 1185 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

LEADING COACHES

Stärkung der Führungskompetenz von
Trainerinnen und Trainern im Leistungssport



TERMIN **Modul 1:** 07.–08.06.18 **Modul 2:** 12.–13.11.18 **Modul 3:** 21.–22.03.2019

THEMA Bundes- und Landestrainer/-innen tragen ein hohes Maß an Verantwortung: Sie bilden (Nachwuchs-)Talente aus, formen aus Einzelsportlern Teams und entwickeln diese weiter, tragen Verantwortung für die sportlichen Erfolge und Misserfolge ihrer Sportler/-innen, führen das „Team hinter dem Team“, z. B. Physiotherapeuten, Betreuer und Co-Trainer, und fördern den Leistungssport innerhalb ihres Verbandes. Dabei müssen diese Führungskräfte nicht nur sportfachlich und trainingsmethodisch exzellent sein, sondern besonders die Kompetenz haben, sich und andere zu führen, konstruktiv zu kommunizieren und die Kooperation der Teammitglieder bzw. Athleten zu fördern. Leading Coaches bietet viel Raum zur Reflexion Ihres eigenen Führungsverständnisses und zum systematischen Austausch mit Trainerkolleginnen und -kollegen.

LEADING COACHES IM ÜBERBLICK		
Leading Coaches [Modul 1]	Leading Coaches [Modul 2]	Leading Coaches [Modul 3]
FÜHRUNG IM LEISTUNGSSPORT	GESPRÄCHSFÜHRUNG	FÜHREN VON TEAMS IN VERÄNDERUNGSSITUATIONEN
Florian Scheibe Alexander Milz	Florian Scheibe Beate Lock	Florian Scheibe Walter Wiberny
07.–08.06.2018	12.–13.11.2018	21.–22.03.2019

Modul 1: Führung im Leistungssport

INHALTE Im Vordergrund des ersten Moduls steht die Reflexion der Teilnehmenden bezüglich der eigenen Rolle als Führungskraft. Wen führen die Trainer/-innen und wie findet Führung im Kontext von Leistungssport statt? In diesem Modul werden führungsrelevante Aufgaben der Trainer/-innen herausgearbeitet, Anforderungen abgeleitet und die Frage nach dem passenden Führungsstil reflektiert. Neben thematischem Input steht der kollegiale Erfahrungsaustausch im Mittelpunkt.

- Rolle und Aufgaben der Trainer/-innen als Führungskraft
- Analyse der Anspruchsgruppen des Trainers/der Trainerin
- Führungsstile und das Modell des Situativen Führens

Modul 2: Gesprächsführung

INHALTE Für den Erfolg von Trainerinnen und Trainern spielt Kommunikation eine herausragende Rolle. Dieses Modul unterstützt die Teilnehmenden darin, Gespräche zielgruppengerecht und anlassbezogen zu führen. Erkenntnisse aus den Führungsmodellen des ersten Moduls kommen hier genauso zum Tragen wie Grundlagen der Kommunikation und Techniken der Gesprächsführung.

- Instrumente der Gesprächsführung
- Wahrnehmung und Wirkung
- Aus der Praxis: Mitarbeitergespräche führen

Modul 3: Führen von Teams in Veränderungssituationen

INHALTE Veränderungen sind dann erfolgreich, wenn es den Führungskräften gelingt, ihre Mitarbeiter/-innen mitzunehmen und dazu zu bringen, ihr Verhalten zu ändern. Dafür brauchen Führungskräfte einerseits gute Kenntnisse darüber, wie Veränderung gelingen kann und welche Reaktionen Veränderungsprozesse auslösen. Andererseits müssen sie in der Lage sein, diese Veränderungen zu kommunizieren und mit den Emotionen bzw. Widerständen der Betroffenen umzugehen.

- Grundlagen des Veränderungsmanagements
- Kommunikation als Basis für Veränderungen
- Führung in Veränderungssituationen

NUTZEN

- Sie reflektieren Ihr Führungsverständnis und vertiefen zentrale Führungsthemen.
- Sie entwickeln Ihre Kommunikationsfähigkeit weiter.
- Sie erhalten ein Verständnis von Veränderungsprozessen und der Erfolgsfaktoren.
- Sie profitieren vom Erfahrungsaustausch unter den Teilnehmenden.

ZIELGRUPPE • Bundes- und Landestrainer/-innen

DOZENTEN **Florian Scheibe**, Direktor, Führungs-Akademie des DOSB
Alexander Milz, Geschäftsführer, Milz Beratung
Beate Lock, Organisationsberaterin, Kommunikationstrainerin, Coach & Mediatorin
Walter Wiberny, Organisationsberatung – Training – Coaching

ORT Sportschule Hennef (Modul 1)
 Führungs-Akademie des DOSB, Köln (Modul 2)
 Sportschule Hennef (Modul 3)

PREIS Mitglieder: 790 € /// Nicht-Mitglieder: 1185 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

DIE FÜHRUNGSWERKSTATT

Führungsverhalten reflektieren und mit aktuellen Methoden weiterentwickeln

TERMIN **Beginn:** Mo., 03.09. [10:30 Uhr] **Ende:** Di., 04.09. [16:30 Uhr]

THEMA Führungskräfte stehen in der Herbeiführung von Entscheidungen oftmals im Spannungsfeld unterschiedlicher Interessensgruppen. Sie berücksichtigen die Interessen der Organisation, der ehrenamtlichen Leitung und der Mitarbeitenden, sie wägen ab zwischen Mitgliederorientierung und Ressourceneinsatz, zwischen Werten und Wertschöpfung. Um erfolgreich situativ passende und angemessene Entscheidungen zu treffen und unterschiedliche Interesse abzuwägen, hilft es, sich von Zeit zu Zeit selbst auf den Prüfstand zu stellen, Routinen zu hinterfragen und neue Wege auszuprobieren.

Dieses Seminar unterstützt Sie dabei, Ihr Führungsverhalten zu reflektieren, Erfahrungen unter professioneller Begleitung auszutauschen und Ihre Führungskompetenzen aufzufrischen. Ein wesentliches methodisches Element der Führungswerkstatt ist die kollegiale Fallberatung. Dazu nutzen wir Ihre Erfahrungen und die versammelte Feedback-Kompetenz zur Klärung Ihrer Praxisfälle und zur Erarbeitung von Handlungsalternativen. Ein nachgeschaltetes Webinar unterstützt Sie beim Transfer in Ihren Führungsalltag.

INHALTE

- Arbeiten an herausfordernden Führungssituationen und Anregungen für den Praxistransfer
- Führung in Zeiten gestiegener Komplexität und Schnelligkeit; Verständnis und Anwendung von agiler Führung in Sportverbänden und Vereinen
- Fachliche Begleitung durch die Trainer und Fallberatung durch die Teilnehmenden

NUTZEN

- Sie reflektieren Ihr Führungsverhalten und entwickeln Ihre Führungskompetenzen weiter.
- Sie erarbeiten Handlungsalternativen und Lösungsansätze für Führungssituationen aus Ihrem Alltag.
- Sie profitieren vom Austausch unter den Teilnehmenden.

ZIELGRUPPE • Erfahrene Führungskräfte aus Sportverbänden und Vereinen, die ihr Führungsverhalten reflektieren und Ihre Führungskompetenz erweitern wollen.

DOZENTEN **Florian Scheibe**, Direktor, Führungs-Akademie des DOSB
Alexander Milz, Geschäftsführer Milz Beratung

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 265 € /// Nicht-Mitglieder: 390 € [inkl. Materialien und Verpflegung]



METHODENVIELFALT

In Sitzungen und Workshops

TERMIN **Beginn:** Di., 23.10. [10:30 Uhr] **Ende:** Mi., 24.10. [16:30 Uhr]

THEMA In der Verbandsarbeit gibt es eine Vielzahl von Vorstands- und Gremiensitzungen, Arbeitsgruppen oder Teambesprechungen. Immer handelt es sich um Situationen, in denen wir mit anderen zusammen Ergebnisse, Konzepte und Ideen erarbeiten, Inhalte vermitteln oder Lösungen vereinbaren. Und obwohl die Anlässe vielfältiger und unterschiedlicher nicht sein könnten, stellen sich im Vorfeld immer dieselben Fragen: Wie baue ich mein Format auf? Wie komme ich effizient zu Ergebnissen? Wie binde ich die Teilnehmer/-innen aktiv ein, so dass sie sich und ihr Wissen in die Veranstaltung mit einbringen?

Natürlich sind diese Fragen je nach Anlass unterschiedlich zu beantworten. Im Rahmen des Workshops werfen wir deshalb einen Blick auf die Formate Sitzung und Workshop. Zu jedem Setting werden allgemeine Methoden für das Arbeiten in Gruppen und Großgruppen sowie spezielle Methoden für spezifische Fragestellungen (wie z. B. Teamentwicklung, Kreativmethoden, lösungsorientierte Methoden wie DesignThinking etc.) vorgestellt, diskutiert und gemeinsam ausprobiert.

INHALTE

- Grundprinzipien der Planung und Gestaltung von Sitzungen und Workshops
- Vielfältige Methoden, Einsatzbereiche und Grenzen
- Sitzungen abwechslungsreich und ergebnisorientiert leiten
- Workshops lebendig und zielorientiert ausrichten

NUTZEN

- Sie erhalten Tipps und Tricks für die Gestaltung verschiedener Settings.
- Sie bauen Ihre Kompetenzen im Bereich Moderation aus und legen einen eigenen Methodenkoffer für spezifische Fragestellungen an.

ZIELGRUPPE • Lehrreferentinnen und -referenten, Projektleiter/-innen und Führungskräfte in unseren Mitgliedsorganisationen

DOZENTIN **Sandra Werner**, Referentin Weiterbildung, Führungs-Akademie des DOSB

ORT Deutscher Olympischer Sportbund, Frankfurt a. M.

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

DIGITALE FÜHRUNGSKOMPETENZ

Führungsverständnis im Zeitalter technologischen Wandels

TERMIN **Beginn:** Fr., 30.11. [10:00 Uhr] **Ende:** Fr., 30.11. [17:00 Uhr]

THEMA In Zeiten des digitalen Wandels stehen besonders Führungskräfte vor neuen Herausforderungen. Sie koordinieren ein immer komplexer werdendes Netzwerk und müssen ihre Organisation durch ein von steter Veränderung geprägtes Umfeld führen. Der vierte Workshop der Digitalen Woche betrachtet das Thema Führungskompetenz im Kontext der Digitalisierung. Sie erfahren, wie sich veränderte Arbeitsweltmodelle und agile Organisationsstrukturen auf Ihre Unternehmenskultur auswirken und wie Sie als Führungskraft strategisch an das Thema Digitalisierung herantreten.

INHALTE

- Veränderte Arbeitsweltmodelle und Herausforderungen für Sportorganisationen
- Die eigene Rolle als Führungskraft im Kontext des digitalen Wandels
- Instrumente für den Führungsalltag
- Agile Führung und agile Organisationsstrukturen

NUTZEN

- Sie reflektieren Ihr Führungsverständnis und vertiefen zentrale Führungsthemen.
- Sie erhalten Ansätze und Instrumente, um die Komplexität der Digitalisierung sinnvoll zu nutzen.
- Sie entwickeln ein Verständnis von Veränderungsprozessen im Hinblick auf die digitale Transformation.
- Sie profitieren vom Austausch mit Experten und Teilnehmenden.

ZIELGRUPPE • Hauptberufliche und ehrenamtliche Führungskräfte unserer Mitgliedsorganisationen

DOZENTEN **Florian Scheibe**, Direktor, Führungs-Akademie des DOSB
Simon Franke, Seniorberater Sport und Digitale Medien, rosenbaum nagy Unternehmensberatung

ORT Führungs-Akademie des DOSB, Köln

PREIS Mitglieder: 115 € /// Nicht-Mitglieder: 175 € [inkl. Materialien und Verpflegung]



TRAININGSCAMP FÜR VERBANDSMITARBEITER/-INNEN

Baustein 4: Präsentation & überzeugende Wirkung

TERMIN **Beginn:** Do., 06.12. [10:30 Uhr] **Ende:** Fr., 07.12. [16:30 Uhr]

THEMA Bei der Vorbereitung einer Präsentation wird in der Regel die meiste Zeit auf die Inhalte verwendet – schließlich hat man ein wichtiges Anliegen, das man den Zuhörern umfassend vermitteln möchte. Schnell reißt sich Folie an Folie, die Präsentation steht. Wirklich? Leider wird die gewünschte Wirkung oft nicht erzielt, der Funke springt nicht auf das Publikum über.

Überlegen Sie selbst: Wie viel Zeit investieren Sie im Vorfeld in die Inszenierung Ihrer Präsentation? Wie viele Gedanken machen Sie sich über Ihre eigene Wirkung?

In diesem Baustein des Trainingscamps vermitteln wir nicht nur, wie Sie Grundlagen der Kommunikation, Argumentation und Visualisierung zu einer wirksamen, zielgruppenorientierten Präsentation kombinieren. Sie arbeiten vor allem auch daran, Ihre Stärken beim Präsentieren hervorzuheben, um so Ihr Publikum noch überzeugender anzusprechen.

INHALTE

- Vorbereitung einer Präsentation
- Grundlagen der Visualisierung
- Präsentationsmedien gekonnt einsetzen
- Die eigene Wirkung optimieren: Körpersprache, Gestik, Mimik, Stimme und Sprache (Videoanalyse mit Feedback)

NUTZEN

- Sie wissen, wie Sie strukturiert und umfassend an die Vorbereitung Ihrer nächsten Präsentation herangehen.
- Sie lernen, wie Sie Ihre Präsentation sprachlich und visuell auf den Punkt bringen und können starke Inhalte überzeugend präsentieren.
- Ein vorgeschaltetes Webinar unterstützt Sie bei der Vorbereitung.

ZIELGRUPPE • Hauptberufliche Verbandsmitarbeiter/-innen, die ihre persönliche und professionelle Kompetenz weiterentwickeln möchten

DOZENTEN **Sandra Werner**, Referentin Weiterbildung, Führungs-Akademie des DOSB
Tanja Gröber, Trainerin, Interims-Managerin, personalagrat

ORT Sportschule Hennef

PREIS Mitglieder: 230 € /// Nicht-Mitglieder: 350 € [inkl. Materialien und Verpflegung]



SELBSTMANAGEMENT UND STRESSPRÄVENTION

TERMIN **Beginn:** Do., 13.12. [10:30 Uhr] **Ende:** Fr., 14.12. [16:30 Uhr]

THEMA Erfolg erfordert überdurchschnittliche Leistung, Einsatzbereitschaft und Energie, ganz gleich ob im ehrenamtlichen oder beruflichen Engagement. Besonders im Sportumfeld, wo die Grenzen zwischen Arbeit und Privatleben, Hobby und Beruf verwischen, wo Verpflichtungen abends und am Wochenende die Regel sind, bleibt den Akteuren meist wenig Zeit. Es fehlt damit oft die Gelegenheit, eigene Ziele und das eigene Handeln zu reflektieren, neue Kraft zu tanken und so mit Energie in neue Projekte zu starten.

Im Benediktinerkloster Maria Laach nutzen Sie die kraftvolle und inspirierende Umgebung, um die Herausforderungen des Alltags gelassen zu betrachten und herauszufinden, wie Sie auf gesunde Weise erfolgreich sein können.

INHALTE

- Selbstmanagement und Resilienz als Schlüsselkompetenzen der Zukunft
- Persönliche Standortbestimmung: mein Weg, meine Entwicklung, meine Ziele
- Authentizität und Rollenmanagement
- Stressprävention und -management im instrumentellen, mentalen und regenerativen Bereich

NUTZEN

- Sie schärfen Ihre Wahrnehmung und Sensibilität zum Thema.
- Sie reflektieren Ihre eigenen Ziele, Motive und Ihre eigenen „Einfallstore“ für Überlastung und Stress.
- Sie gewinnen mehr Klarheit über Ihre Ziele und Bedürfnisse.
- Sie lernen, wie Sie gesund mit sich und Ihrem Umfeld umgehen können.

ZIELGRUPPE • Hauptberufliche und ehrenamtliche Führungskräfte und Mitarbeiter/-innen unserer Mitgliedsorganisationen

DOZENTEN **Tanja Gröber**, Trainerin, Interims-Managerin, personalagrata
Dr. Tilo Gold, Trainer und Berater im Betrieblichen Gesundheitsmanagement

ORT Benediktinerabtei Maria Laach

PREIS Mitglieder: 420 € /// Nicht-Mitglieder: 630 € [inkl. Materialien, Verpflegung und Übernachtung im Gästeflügel der Abtei]

Ihr CRM für begeisterndes Verbandsmanagement



Machen auch Sie Ihre Mitglieder zu Fans mit einem starken Team im Hintergrund. Die Führungs-Akademie des DOSB e.V. überzeugt mit bestem Service – unterstützt durch die Verbandslösung CAS netWorks.



CAS Software AG, CAS-Weg 1 - 5, 76131 Karlsruhe
Telefon: 0721 96 38 8599, Fax: 0721 96 38 38599
E-Mail: networks@cas.de, www.cas-communities.de



MASSGESCHNEIDERTE TRAININGS UND SEMINARE

Sie suchen neue und individuelle Wege zur Weiterentwicklung Ihrer Organisation? Mit einer gezielten Personalentwicklung tragen Sie dazu bei, dass Führungskräfte ebenso wie Mitarbeiter/-innen Ihres Verbandes und/oder Ihrer Mitgliedsorganisationen gegenwärtige und zukünftige Anforderungen besser bewältigen können. Innerverbandliche Weiterbildungen schaffen dabei eine gemeinsame Sicht auf die Dinge und stärken so das Verständnis für die Belange des Verbandes.

Die Besonderheit der maßgeschneiderten Workshops liegt vor allem darin, dass Ihre spezifische Aufgabenstellung ebenso wie die Zielsetzung, die inhaltliche Ausrichtung und die Auswahl der Teilnehmer/-innen in größtmöglicher Weise berücksichtigt werden können.

Bei der Auswahl und Gestaltung Ihres persönlichen Verbandsseminars unterstützen wir Sie gerne. Ihre persönliche Ansprechpartnerin, Rebekka Malchow [malchow@fuehrungs-akademie.de], freut sich darauf, Sie mit Rat und Tat zu unterstützen.

WEITERE WORKSHOP-THEMEN FÜR VERBANDSSPEZIFISCHE QUALIFIZIERUNGEN

- Projekte evaluieren
- Praxisworkshop Projektmanagement
- Wirkungsvoll visualisieren
- Konflikten konstruktiv begegnen
- Sponsoring, Fundraising und neue Geschäftsfelder
- Datenschutz und Datenschutzmanagement im Verband und in seinen Untergliederungen vereinheitlichen
- Personalmanagement
- Nachwuchsführungskräfteprogramme



BEISPIEL 1 MODERIEREN UND PRÄSENTIEREN

Aufgaben mit anderen zusammen zu lösen, Ergebnisse, Konzepte oder Ideen zu erarbeiten und anschließend in Gremien oder in der Öffentlichkeit vorzustellen, gehört heute zu den notwendigen Kernkompetenzen in jeder Sportorganisation. Eine gute Moderation, der es gelingt, die gewünschten Ziele mit angemessenem Aufwand zu erreichen und die vorhandenen Ressourcen optimal zu nutzen, ist dabei ebenso wichtig wie eine individuelle, an Zuhörer, Anlass und Ziel des Vortrags angepasste Präsentation. Ziel des Seminars ist es, den Blick auf das Wechselspiel beider Kernkompetenzen zu lenken und sie durch zahlreiche Übungen mit Videofeedback zu optimieren.

- MÖGLICHE INHALTE**
- Instrumente der Gesprächsführung: Zuhören, Fragen und Feedback
 - Merkmale erfolgreicher Teams, Vorteile von Teamarbeit, gruppendynamische Prozesse in Teams und Steuerungsmöglichkeiten
 - Gruppen leiten ohne Weisungsbefugnis – ein Balanceakt

- MÖGLICHE ZIELE**
- Sie erweitern Ihr Repertoire an Instrumenten und Methoden für den Umgang mit Ihren Mitstreitern und für die Leitung von Gruppen.
 - Sie gewinnen Sicherheit in Ihrer Handlungsweise.

MÖGLICHES FORMAT • 1,5- oder 2-tägiges Seminar, ggf. mit einem „Folgetag“ nach drei Monaten

BEISPIEL 2 WIRKUNGSVOLL VISUALISIEREN

Wirkung in Seminaren, bei Sitzungen und Vorträgen erzielt man nicht allein durch gute individuelle Performance, sondern auch durch gut gestaltete Visualisierungen. Dabei bedeutet Visualisieren deutlich mehr als „hübsche Bildchen malen“. Vielmehr geht es darum, abstrakte Daten, Sachverhalte und Zusammenhänge visuell erfassbar zu machen. Klare Schrift, einprägsame Bilder und der gezielte Einsatz von Farben und Formen dienen dazu, Inhalte zu verdeutlichen und die Aufmerksamkeit auf das Wesentliche zu lenken. Dieser Workshop widmet sich daher praktisch und konkret der kreativen Gestaltung von Flipcharts – ohne zeichnerisches Talent vorauszusetzen!

- MÖGLICHE INHALTE**
- Vorbereitung
 - Ideenfindung
 - Die richtige Schrift
 - Farben, Formen und Symbole
 - Aufbau und Komposition einer Visualisierung

- MÖGLICHE ZIELE**
- Sie erfahren, wie Sie Inhalte visuell ansprechend aufbereiten und kreative Gestaltungselemente im Arbeitsalltag einsetzen können.
 - Sie lernen, wie Sie Flipcharts mit wenigen Mitteln attraktiv und lebendig gestalten können.
 - Sie schaffen Nachhaltigkeit in Ihren Seminaren/Sitzungen/Vorträgen.

MÖGLICHES FORMAT • 1- oder 1,5-tägiger Workshop

Exklusiv an der Führungs-Akademie des DOSB:



Am 02. April 2018 startet an der Führungs-Akademie bereits zum sechsten Mal die Qualifizierung zum/zur DOSB-Verbandsmanager/in. Die einjährige Weiterbildung ist speziell auf die Anforderungen eines zeitgemäßen Verbandsmanagements ausgelegt und kombiniert die Vorteile von Präsenz und Onlinephasen (Blended Learning).

Inhalte und Konzept

Auf Basis des etablierten Freiburger Management-Modells für Non-Profit-Organisationen werden die komplexen Anforderungen und Aufgaben des Verbandsmanagements in drei Blöcke unterteilt:

- **System-Management:** Steigerung von Effektivität und Effizienz
- **Marketing-Management:** Gestaltung von Leistungen und Kommunikation
- **Ressourcen-Management:** Beschaffung, Einsatz und ‚Verwaltung‘ von Human Resources und Betriebsmitteln

Durch Transferaufgaben und Austausch mit den anderen Teilnehmenden wird die eigenständige Bearbeitung realer Managementanforderungen ermöglicht.

Sprechen Sie uns an – wir beraten Sie gerne! Ihre Ansprechpartnerin: Sandra Werner, werner@fuhrungs-akademie.de. Weitere Informationen finden Sie unter: www.fuehrungs-akademie.de/verbandsmanger.



FÜR 99,- € CO₂-NEUTRAL ZU DEN SEMINAREN DER FÜHRUNGS-AKADEMIE

Mit dem Angebot der Führungs-Akademie des Deutschen Olympischen Sportbundes e. V. und der Deutschen Bahn können Sie zu besonders günstigen Konditionen zu unseren Seminaren anreisen. **Steigen Sie ein und profitieren Sie von attraktiven Preisen und Konditionen des Veranstaltungstickets der DB!**

Der Preis für Ihr Veranstaltungsticket zur Hin- und Rückfahrt zum Seminarort beträgt unabhängig von der Entfernung innerhalb Deutschlands **in der 2. Klasse 99 €/in der 1. Klasse 159 €**.

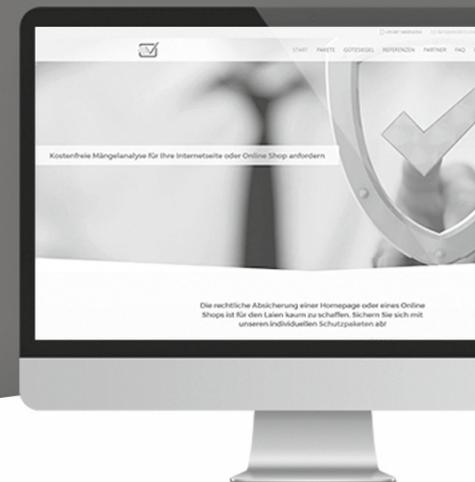
Das Veranstaltungsticket gilt für alle Seminare der Führungs-Akademie bis zum 31.12.2018. Die Buchung erfolgt direkt bei der Deutschen Bundesbahn über die Tel.-Nr.: 01806/31 11 53. Das zur Buchung des Tickets notwendige Stichwort erhalten Sie mit der Seminarbestätigung per E-Mail. Weitere Informationen zum Veranstaltungsticket finden Sie auf unserer Website www.fuehrungs-akademie.de

Wir wünschen Ihnen eine gute Reise mit der Deutschen Bahn!

Website-Check.de
Abmahnungen vermeiden – Vertrauen schaffen

Die EU-Datenschutzverordnung kommt

Wir machen Ihre Internetseite rechtssicher.
Inklusive Datenschutzerklärung, Impressum
und Haftungsübernahme.



Sonderkonditionen für Mitglieder des Datenschutzportals
der Führungs-Akademie des DOSB.

Erfahren Sie mehr über unsere Leistungen:
www.website-check.de



WEITERE ANGEBOTE FÜR UNSERE MITGLIEDER

Neben den Angeboten in den Geschäftsfeldern Weiterbildung, Beratung und Forum & Wissenschaft bietet die Führungs-Akademie im Bereich des Mitgliederservice eine Vielzahl an Informationsmaterialien für ehrenamtlich oder hauptberuflich im Sport Tätige. Interessenten haben die Möglichkeit, Nachrichtendienste beispielsweise über die FA-App zu abonnieren, oder sich in Publikationen, Handbüchern oder Online-Portalen über fachspezifische Themen zu informieren.

DIE FA IST MOBIL

Unterwegs per Smartphone zu den Weiterbildungsveranstaltungen der FA anmelden, diese mit einem Klick in den eigenen Kalender eintragen und dann per Routenplaner zu den Veranstaltungsorten finden – das alles ist über die App der Führungs-Akademie möglich.

Über den Appstore bzw. Playstore Ihres Smartphones können Sie die App kostenlos herunterladen.

Mit der App

- erhalten Sie Informationen zu aktuellen Angeboten und Aktivitäten der Führungs-Akademie,
- wählen Sie aus, zu welchen Themengebieten Sie Push-Nachrichten erhalten möchten,
- nutzen Sie die Chatfunktion und diskutieren mit Teilnehmerinnen und Teilnehmern Ihres Seminars oder Ihrer Projektgruppe,
- verfolgen Sie Fachvorträge und Veranstaltungen auf unserem Videokanal.



NEWSLETTER

Der kostenlose Newsletter der Führungs-Akademie informiert Sie alle zwei Monate über aktuelle Projekte der Führungs-Akademie und Entwicklungen in den Bereichen Weiterbildung, Beratung, Forum & Wissenschaft und Mitgliederservice. Hier erfahren Sie, was unsere Mitgliedsorganisationen aktuell bewegt und bleiben über für den Sport relevante Themen auf dem Laufenden.

Weitere Informationen und Anmeldung unter <http://www.fuehrungs-akademie.de/newsletter.html>



FA-DATENSCHUTZPORTAL

DAS ONLINE PORTAL ZUR SICHEREN ANWENDUNG DES DATENSCHUTZES FÜR SPORTVERBÄNDE UND -VEREINE



Mit der 2018 notwendigen Anpassung des Datenschutzes an die EU Datenschutzgrundverordnung (EU DSGVO) und an das vom Bundestag 2017 beschlossene Anpassungs- und Umsetzungsgesetz stellt sich für jeden Verein und Verband die Frage, was notwendig ist, um die neuen rechtlichen Vorgaben erfüllen zu können.

Das seit 2013 angebotene Online-Datenschutzportal bietet Ihnen umfassende Unterstützung zur rechtssicheren Umsetzung des Datenschutzes und zum effektiven Schutz der Ihnen anvertrauten Daten.

Ob Vereins-/Verbandsleitung oder als Datenschutzbeauftragte/r – das Baukastensystem bietet Ihnen alles, was Sie für die praktische Umsetzung benötigen.

- In über 180 Dokumenten rund um den Datenschutz finden Sie neben wichtigen Gesetzestexten zahlreiche Arbeitshilfen aus der Praxis für die Praxis, darunter kompakte Grundlageninformationen, einen individuell anpassbaren Projektplan zur schrittweisen Umsetzung des Datenschutzes, Mustervorlagen und Checklisten zur praktischen Umsetzung des Datenschutzes!
- Speziell zur Anpassung der aktuellen noch bestehenden Regelungen an die neue DSGVO enthält das Datenschutzportal einen Masterplan Datenschutz zur Umstellung auf die DSGVO für Vereine und Verbände.

Darüber hinaus bietet das Portal

- monatliche Infobriefe zu aktuellen Themen des Datenschutzes;
- einen monatlichen Live-Chat mit erfahrenen Datenschutzexperten und/oder Rechtsanwälten.
- einen geschlossenen und geschützten Forumsbereich für den Erfahrungsaustausch zwischen den registrierten Nutzerinnen und Nutzern

In Kooperation mit dem Unternehmen „Website-Check“ bietet Ihnen die Mitgliedschaft zudem besondere Vergünstigungen bei der Erstellung einer rechtssicheren Website, inkl. Datenschutzerklärung, Impressum und Haftungsübernahme.

Der Jahresbeitrag für Mitarbeiter/-innen und ehrenamtliche Funktionsträger der Mitgliedsverbände der Führungs-Akademie beträgt 180 €.

Weitere Informationen finden Sie unter www.fuehrungs-akademie.de/datenschutzportal. Gerne informieren und beraten wir Sie auch persönlich.

Kontakt: Toni Niewerth, Tel. 0221/221 275 94 /// E-Mail: niewerth@fuehrungs-akademie.de

RECHTSTELEGRAMM FÜR DIE VEREINS- UND VERBANDSARBEIT



Wie kaum ein anderes Rechtsgebiet ist das Vereins- und Verbandsrecht im ständigen Wandel. Die Verabschiedung neuer Gesetze und Verwaltungsvorschriften und in der Konsequenz die Frage, welche Änderungen für die eigene Arbeit wichtig sind und in welchem – auch zeitlichen Rahmen – umgesetzt werden müssen, sind für die Vorstände der Vereine und Verbände eine permanente Herausforderung.

Mit dem von der Führungs-Akademie herausgegebenen und vom Vereinsrechtsexperten Stefan Wagner inhaltlich betreuten Rechtstelegramm für die Vereins- und Verbandsarbeit bieten wir Vorständen und Geschäftsführungen die Möglichkeit,

sich schnell über aktuelle Änderungen und neue Entwicklungen im Vereinsrecht zu informieren. Das Rechtstelegramm konzentriert sich dabei auf neue Gesetze, Gesetzesänderungen und Verwaltungsvorschriften.

Mit seinen in ihrer Relevanz für die Vorstandsarbeit ausgewählten und kommentierten Artikeln sind Sie immer auf den neuesten Stand der für Sportvereine und -verbände relevanten gesetzlichen Veränderungen. Sie können Risiken für sich selbst wie für den Verband/Verein frühzeitig erkennen und die notwendigen Maßnahmen einleiten.

Das Rechtstelegramm deckt ein breites Spektrum unterschiedlicher Rechtsbereiche ab. Es analysiert und berichtet u. a. über Änderungen in den Themenfeldern Steuerrecht, Öffentliches Recht, Zivilrecht, Arbeitsrecht, Sozialrecht, Stiftungsrecht, Marken- und Urheberrecht, Haftungs- und Versicherungsrecht sowie Datenschutzrecht.

Das ‚Rechtstelegramm‘ erscheint vierteljährlich (März/Juni/September/Dezember) im PDF-Format und wird per E-Mail an die Abonnetinnen und Abonneten versendet. Zu beziehen ist das Rechtstelegramm im Jahresabonnement über die Führungs-Akademie des DOSB.

Das Jahresabonnement kostet für hauptberufliche Mitarbeiter/-innen und ehrenamtliche Funktionsträger der Mitgliedsverbände 15 € [Nicht-Mitglieder 30 €].

Weitere Informationen und ein Bestellformular finden Sie unter www.fuehrungs-akademie.de/rechtstelegramm

Über den folgenden QR-Code erhalten Sie einen Überblick zu den Angeboten im Bereich Mitgliederservice.



FA-SATZUNGSHECK FÜR MITGLIEDSVERBÄNDE

Mit dem „FA-Satzungscheck“ erweitert die Führungs-Akademie ihr Angebot im Mitgliederservice und bietet ihren Mitgliedsverbänden sowie deren Mitgliedern die Möglichkeit, die eigene Satzung schnell, unkompliziert und in einem überschaubaren finanziellen Rahmen von einem Experten prüfen zu lassen.



Die Satzung eines Verbandes ist Herzstück und Grundgerüst für die tägliche Verbandsarbeit. Sie liefert den Rahmen für alle wesentlichen Aufgaben und Funktionen eines Verbandes. Eine regelmäßige Überprüfung der eigenen Satzung ist für Verbände daher – auch im Zuge von „Good Governance“ – unabdingbar und gehört zur Pflicht einer guten Verbandsführung.

FOLGENDE FRAGSTELLUNGEN STEHEN DABEI IM RAUM:

- Gibt es aktuelle Gesetzesänderungen oder Rechtsprechungen, die konkrete Änderungen in der Verbandsatzung notwendig machen?
- Werden die Vorgaben der Abgabenordnung eingehalten?
- Werden datenschutzrechtliche und haftungsrechtliche Belange ausreichend beachtet?
- Sind die Rollen und Aufgaben der Organe eines Verbandes eindeutig und ausreichend beschrieben?
- Ist das Verhältnis zu den Gliederungen innerhalb der eigenen Verbandsstrukturen klar geregelt (z. B. im Hinblick auf die Rechtsbeziehung)?

Nach Erhalt des Auftrages wird ein erfahrener Berater mit einem expliziten Bezug zum organisierten Sport die Prüfung Ihrer Satzung in Auftrag und in Abhängigkeit der fachspezifischen Fragestellungen Ihres Verbandes prüfen. Alle eingesetzten Berater erfüllen die Voraussetzungen nach §7 Rechtsdienstleistungsgesetz (RDG).

Als Ergebnis des Satzungschecks erhalten Sie ein Kurzgutachten mit Hinweisen zu dringendem und optionalem Aktualisierungsbedarf Ihrer aktuellen Verbandsatzung. Sie erfahren, welche Änderungen Sie für die nächste Mitgliederversammlung auf die Tagesordnung setzen und darüber hinaus, welche Punkte Sie langfristig in den Blick nehmen sollten.

IHRE INVESTITION:

Für die Durchführung des Satzungschecks wird ein Pauschalhonorar in Höhe von 550 € zzgl. USt. berechnet.

Weitere Informationen unter <http://www.fuehrungs-akademie.de/mitgliederservice/fa-satzungscheck.html>

ANMELDUNG/BESTÄTIGUNG

Die Anmeldung zum Seminar muss in Textform erfolgen. Auf unserer Homepage (www.fuehrungs-akademie.de) bieten wir Ihnen dazu ebenso wie über die FA-App die Möglichkeit der Online-Anmeldung an. Alternativ können Sie sich auch weiterhin mit dem ausgefüllten Anmeldeformular per E-Mail, Fax oder Brief anmelden.

Mit der Anmeldebenachrichtigung, die Sie per E-Mail erhalten, bestätigt die Führungs-Akademie den Eingang der Anmeldung. Mit der Anmeldebenachrichtigung ist keine Garantie verbunden, dass das Seminar tatsächlich stattfinden wird. Alle Seminare erfordern eine Mindestteilnehmerzahl. Kommt diese Zahl nicht zustande, behalten wir uns vor, das Seminar abzusagen. In diesem Fall werden Sie rechtzeitig benachrichtigt. Erst wenn die erforderliche Mindestteilnehmerzahl erreicht ist, erhalten Sie eine verbindliche Seminarbestätigung sowie weitere Detailinformationen. Sind alle Plätze des Seminars bei Eingang Ihrer Anmeldung bereits belegt, setzen wir Ihre Anmeldung auf eine Warteliste und senden Ihnen hierzu eine persönliche Benachrichtigung.

KOSTEN

Die Teilnahmegebühr beinhaltet die gesetzliche Umsatzsteuer, Arbeitsunterlagen sowie die Verpflegung. Die Übernachtung ist – soweit nicht gesondert ausgewiesen – nicht im Preis enthalten. Die Teilnahmegebühr stellen wir in der Regel nach Veranstaltungsende in Rechnung.

STORNIERUNG**A) Stornierung der Seminarteilnahme**

Die Stornierung muss in Textform erfolgen. Wenn Sie nach Erhalt der Seminarbestätigung bis spätestens 10 Werktage vor Veranstaltungsbeginn absagen, stellt die Führungs-Akademie eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20 € in Rechnung. Danach erheben wir eine Ausfallgebühr in Höhe von 50 % des Teilnehmerbeitrages. Erfolgt keine Stornierung oder erreicht uns die schriftliche Absage erst 2 Werktage vor Beginn des Seminars wird der Gesamtbetrag fällig. Bei krankheitsbedingten Stornierungen berechnen wir Ihnen – gegen Vorlage eines ärztlichen Attests, das spätestens bis zum ersten Veranstaltungstag bei uns eingegangen sein muss – 50 €.

B) Stornierung der Übernachtung

Die Stornierung der von Ihnen gebuchten Hotelzimmer muss von Ihnen selbst vorgenommen werden. Dies gilt auch im Falle einer Absage des Seminars durch die Führungs-Akademie. Es gelten die Stornierungsbedingungen der jeweiligen Hotels.

UNTERKUNFT

Die Buchung und ggf. Stornierung eines Hotelzimmers wird von den Teilnehmenden selbst vorgenommen. Die Führungs-Akademie bietet dazu die Vermittlung von ausgewählten Unterkünften zu besonders günstigen Konditionen an. Die Unterkünfte liegen in unmittelbarer Nähe der Führungs-Akademie und des Bahnhofs Messe/Deutz und sind zu Fuß erreichbar. Nach Maßgabe freier Kapazitäten und zu ausgewählten Terminen können Sie Einzelzimmer inkl. Frühstück zu entsprechenden FA-Raten buchen. Die Zimmerbuchung erfolgt über besondere Reservierungsformulare, die Sie von der Führungs-Akademie auf Anfrage erhalten. Die Übernachtungskosten sind nicht in den Teilnahmegebühren enthalten. Die Bezahlung erfolgt direkt im Hotel.

ALLGEMEINE GESCHAFTSBEDINGUNGEN

Es gelten die AGB der Führungs-Akademie (vgl. www.fuehrungs-akademie.de).

WIDERRUFSBELEHRUNG

Entsprechend der gesetzlichen Regelungen haben Sie das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen den Vertrag zur Teilnahme am Seminar zu widerrufen. Eine ausführliche Beschreibung der Widerrufsbelehrung finden Sie in den AGBs der Führungs-Akademie.

Sportlich schneller [S]PRINT macht dich zum SIEGER



WWW.DRUCKHAUS-BOEKEN.DE
INFO@DRUCKHAUS-BOEKEN.DE

WWW.B-EINDRUCK.DE
INFO@B-EINDRUCK.DE



KONICA MINOLTA

YOU

**SIE WOLLEN EFFIZIENTERE
UNTERNEHMENSABLÄUFE.**

WE

**WIR BRINGEN
SIE DAHIN.**



Relevante Informationen und effizientere Abläufe

Tag für Tag wächst die Menge an Informationen und Dokumenten. Das erschwert effiziente Unternehmensabläufe und Entscheidungsprozesse. Mit Konica Minolta habe ich einen Partner gefunden, der mein Business versteht und mich dabei unterstützt, diese Informationsflut in nachhaltige Wettbewerbsvorteile zu verwandeln.

Hier erfahren Sie mehr:
ecm.konicaminolta.de



ANMELDUNG

ANMELDUNG ÜBER DIE FA-APP

In der App der Führungs-Akademie finden Sie unter der Rubrik „Seminare“ die komplette Übersicht an Weiterbildungsveranstaltungen, die Sie dann bequem über das Smartphone buchen und den Termin direkt in Ihren persönlichen Kalender speichern können.



Einfach Anmeldemaske ausfüllen, senden, fertig!

Die App finden Sie unter dem Stichwort „DOSB Führungs-Akademie“ im App-/Play-Store Ihres Smartphones.

ANMELDUNG ÜBER DIE WEBSITE

Unter <http://www.fuehrungs-akademie.de/weiterbildung/veranstaltungen-im-jahresprogramm.html> finden Sie alle buchbaren Seminare in der Gesamtübersicht. Als registrierter Nutzer können Sie sich direkt mit Ihren Zugangsdaten einloggen und das Seminar Ihrer Wahl mit wenigen Klicks buchen.



INFORMATIONEN ÜBER DIE QR-CODES

Sie suchen nach weiteren Informationen zu Angeboten in dieser Broschüre? Einfach den an ausgewählten Stellen platzierten QR-Code scannen und schon landen Sie auf den entsprechenden Webseiten der Führungs-Akademie. Hierzu benötigen Sie einen QR-Code Reader, den Sie über den App-/Play-Store auf Ihrem Smartphone downloaden können.



**Führungs-Akademie
des Deutschen Olympischen Sportbundes**

Willy-Brandt-Platz 2
50679 Köln

Tel.: 0221/221 220 13

Fax: 0221/221 220 14

info@fuehrungs-akademie.de

www.fuehrungs-akademie.de